



# **COMUNE DI DAMBEL**

PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

## **DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

(SUPER-SEMPLIFICATO)

**PERIODO: 2024-2025-2026**

# Premessa

## IL PRINCIPIO CONTABILE DELLA PROGRAMMAZIONE

---

Il sistema contabile nazionale, disciplinato dal D.lgs. 118/2011 e ss.mm. e i., si fonda sul concetto della programmazione, da intendersi come azione ciclica e continua che definisce gli indirizzi di governo dell'ente nelle linee programmatiche di mandato, declina gli obiettivi strategici ed operativi nel Documento unico di programmazione (D.U.P.), concretizza gli obiettivi dal punto di vista contabile e finanziario nel bilancio, assegna obiettivi, risorse e responsabilità ai responsabili di servizio nel Piano esecutivo di gestione (P.E.G.), verifica annualmente il raggiungimento degli obiettivi nel rendiconto al fine di avviare una nuova programmazione adeguata anche alle mutate condizioni interne ed esterne all'ente.

Attraverso i documenti nei quali si formalizza il processo di programmazione, chiunque può “conoscere i risultati che l'ente si propone di conseguire, relativamente a missioni e programmi e valutare il grado di effettivo conseguimento dei risultati al momento della rendicontazione.” (principio 4/1, punto 1). Il raggiungimento degli obiettivi potrà essere valutato sia dal punto di vista dell'efficacia (secondo profili di equità, qualità e soddisfazione dell'utenza), sia dal punto di vista dell'efficienza (ovvero tramite il rapporto tra risorse impiegate e quantità dei servizi prodotti). Il principio della programmazione, dunque, si compie nella sua interezza solo se accompagnato dal principio della conoscibilità.

L'attendibilità, la congruità e la coerenza interna (tra gli atti di programmazione dell'ente) ed esterna (in relazione agli altri enti) dei documenti di programmazione è prova della affidabilità e credibilità dell'ente. La programmazione è dunque un processo nel quale gli amministratori dell'ente possono sviluppare gli obiettivi del loro mandato in relazione ai vincoli normativi e di finanza pubblica, alle risorse disponibili ed alle relazioni con gli altri enti, è luogo nel quale si definiscono i rapporti tra gli organi politici ed i responsabili di servizio ed è strumento di conoscenza e controllo da parte della cittadinanza.

## IL DUP

---

Il Documento Unico di Programmazione costituisce il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione. Esso si suddivide nella sezione strategica –che copre i 5 anni del mandato amministrativo- e nella sezione operativa –che copre i 3 anni pari al bilancio di previsione.

In particolare, la SeS (Sezione strategica) indica le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo e che avranno un impatto di medio e lungo periodo. Gli obiettivi strategici vanno dunque elaborati in coerenza con le linee programmatiche, dovranno essere elaborati a livello di “Missioni” ed andranno indicate le modalità di rendicontazione circa il livello di raggiungimento degli obiettivi medesimi.

La SeO (Sezione operativa) sviluppa gli obiettivi operativi individuando per ogni singola missione i programmi che l'ente intende realizzare avendo a riferimento un arco temporale annuale e pluriennale.

Il DUP presenta le strategie e gli obiettivi dell'ente e definisce la compatibilità tra le risorse disponibili e gli obiettivi programmati, favorisce il lavoro di squadra tra amministrazione e dipendenti e genera valore, nell'interesse e per la soddisfazione di tutti i destinatari dell'attività dell'ente, quali cittadini, utenti ed imprese.

## IL DUP SUPER-SEMPLIFICATO

---

Il Decreto interministeriale 18 maggio 2018 ha ammesso per i Comuni con popolazione inferiore ai 2.000 abitanti la possibilità di redigere il DUP semplificato (come previsto per gli enti con popolazione fino ai 5.000 abitanti) in forma ulteriormente semplificata. In tal modo i Comuni di piccole dimensioni possono quindi alleggerirsi da una massiva

ricerca di dati, per focalizzare invece l'attenzione sul cuore della programmazione: la volontà del Legislatore è quella di trasformare l'azione pubblica, affinché essa non sia più una mera redazione di adempimenti scollegati dalla volontà degli organi politici, bensì un insieme organico di azioni che tendono alle medesime finalità.

## LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

---

Le Linee programmatiche di mandato sono state illustrate dal sindaco al consiglio comunale nella seduta del 19.11.2020 e ivi approvate con deliberazione consiliare n. 39.

Per la formulazione della propria strategia, il Comune ha tenuto conto delle linee di indirizzo di Governo e Provincia, delle politiche di finanza pubblica, della propria capacità di produrre attività, beni e servizi, delle peculiarità e specificità del proprio territorio e del proprio tessuto urbano e sociale.

Di seguito si riportano le linee programmatiche, strutturate, ovvero le direttrici fondamentali lungo le quali si intende sviluppare nel corso del prossimo quinquennio l'azione dell'ente.

Dambel è un piccolo Comune ma per questo non siamo esentati da tutti quei problemi che assillano le piccole realtà come lo spopolamento e svuotamento del centro storico, il sopperire a tutte le esigenze burocratiche, aumentate anche da questo difficile momento dove l'evoluzione della pandemia da Covid-19 ha costretto tutti noi a cambiare drasticamente le nostre abitudini di vita.

È anche con questo spirito che la lista "Insieme per Dambel" ha deciso, non senza qualche dubbio iniziale, di mettersi nuovamente a disposizione della nostra Comunità per proseguire, alla guida del Comune, nel cammino amministrativo. La nostra proposta presenta alcuni elementi di continuità con il passato, ma anche elementi di novità con la presenza, insieme ad adulti più esperti, di molti giovani.

Abbiamo fortemente voluto la loro presenza perché è importante il loro entusiasmo e il loro punto di vista ed è soprattutto necessario che facciano esperienza di amministrazione per garantire competenze per una futura efficace gestione del paese.

Il nostro programma per la prossima legislatura ripropone diversi dei principi, enunciati nel precedente programma, che riteniamo ancora validi.

Siamo convinti che la sopravvivenza futura del nostro Comune non dipenda unicamente dal benessere economico dei suoi cittadini, ma anche dalla loro attiva partecipazione alla vita politica ed amministrativa del paese, che deve esplicitarsi in Consiglio Comunale, l'unica sede a ciò deputata.

Vorremmo così che la politica partecipata diventasse "assunzione responsabile dell'impegno a favore della collettività" e contagiasse in modo positivo ed entusiastico i nostri giovani, rendendoli protagonisti delle scelte effettuate per la propria comunità.

La lista "Insieme per Dambel" si mette al servizio del paese, in un atteggiamento di dialogo e sostegno a tutti i soggetti, categorie economiche ed associazioni che vi operano e che rappresentano la vera ricchezza del nostro paese.

L'obiettivo sarà, come nel passato, lo sforzo di perseguire il bene della nostra Comunità. Per questo abbiamo bisogno del sostegno di tutti: non solo partecipando al voto, ma soprattutto sostenendoci con consigli, suggerimenti e, qualora ce ne fosse bisogno, anche con critiche costruttive.

Cercheremo di amministrare al meglio delle nostre possibilità, valorizzando tutte le risorse e le potenzialità del gruppo. Il Sindaco dovrà fare da garante per tutelare i diritti dei cittadini, coordinando la Giunta e gli Assessorati competenti, mantenendo costanti i collegamenti tra programma amministrativo e effettiva operatività e attuabilità. Il Sindaco

dovrà avere inoltre un ruolo di regia e di ascolto per tutti i cittadini che vorranno sentirsi coinvolti e partecipi delle scelte e delle strategie politiche locali.

Come per il passato il nostro programma promuove iniziative che siano concretamente e velocemente attuabili, sia in termini di fattibilità che di sostenibilità economica.

#### INDIRIZZI GENERALI

Il gruppo intende innanzitutto dare continuità al percorso intrapreso dalla lista "Insieme per Dambel" nella passata legislatura, ponendosi come obiettivo principale la crescita economica, sociale e culturale del paese, nel rispetto del dialogo e del coinvolgimento dell'intera Comunità.

Si dovrà perseverare nel tentativo di individuare soluzioni efficaci per risolvere alcune importanti problematiche, già al centro dell'attenzione delle precedenti Amministrazioni, quali:

- Stimolare investimenti sul territorio da parte delle imprese, per creare opportunità occupazionali in modo tale da contrastare la fuga dei nostri giovani
- Incentivare e trovare le soluzioni adeguate per garantire la permanenza sul territorio di quelle attività economiche che, per la loro funzione, rappresentano servizi di pubblica utilità e nel contempo favoriscono momenti di aggregazione e socializzazione per l'intera Comunità
- Stimolare e supportare nuove iniziative economiche, ad integrazione di quella già forte rappresentata dalla frutticoltura
- Continuare il buon rapporto di sinergia instaurato negli anni con la Parrocchia, Scuola materna, con gli Istituti scolastici, con il Consorzio Irriguo, con il mondo agricolo, con le altre realtà economiche e con tutte le associazioni culturali e di volontariato operanti sul territorio
- Favorire interventi di edilizia privata all'interno del centro storico, in particolar modo quando gli stessi siano finalizzati al recupero di edifici ormai inutilizzati
- Intraprendere, nel rispetto dell'autonomia e della dignità delle singole municipalità, iniziative di collaborazione con le Amministrazioni comunali vicine per gestire in modo associato e, quindi ottimizzare, alcuni importanti servizi pubblici. In tale contesto dovrà comunque essere garantita, attraverso una opportuna programmazione, una equa distribuzione dei servizi sul territorio, evitando così di penalizzare oltremodo le Comunità più piccole e periferiche
- Creare, attraverso manifestazioni di tipo culturale, importanti occasioni di incontro e socializzazione.

#### OPERE PUBBLICHE

Restano da ultimare alcune opere in corso di esecuzione quali:

- Lavori di messa in sicurezza viabilità nell'abitato sulle p.f. 1961-1977 e 1987/1 (cap. 3710)
- Revisione piano di gestione forestale (cap. 3498)

Per quanto riguarda nuovi investimenti, si sono individuati i seguenti interventi:

- Manutenzione straordinaria, in convenzione con i Comuni di Cavareno e Sarnonico, dell'opera di presa in corrispondenza della sorgente denominata "Val Contres", sul monte Roen, che alimenta gli acquedotti potabili dei tre paesi (cap. 3494)
- Demolizione ex municipio e sistemazione area località "Crosara." (cap. 3716) è in fase di studio la progettazione affidato con delibera della Giunta comunale n. 68 dd. 21.11.2022 all'ing. Battocletti Moreno
- Potenziamento e sistemazione di alcune strade nel centro abitato.
- Sistemazione e messa in sicurezza strada "Campagnole- Mulini di Cloz" da realizzarsi a seguito incarico stesura del frazionamento in fase di esecuzione affidato al geo. Gennara Alessandro con delibera della Giunta comunale n. 32 dd.02.05.2023
- Sistemazione e manutenzione ordinaria e straordinaria sulla viabilità rurale e idrica
- Manutenzione straordinaria strade interne ed esterne "Saori" e del "Poz" (cap. 3702)
- Interventi di arredo urbano (cap. 3936)
- Sistemazione e manutenzione viabilità boschiva
- Verifica corretto allacciamento alla rete fognaria acque bianche e nere (cap. 3497)
- Realizzazione, copertura in legno dell'Area verde in sostituzione del vecchio tendone (cap. 3920) è stato redatto il progetto preliminare, per la realizzazione è necessario reperire finanziamenti da parte della Provincia.

## CULTURA, SPORT, SOCIALE E VOLONTARIATO

### Cultura

Si intende sostenere e stimolare iniziative che partano dalla Comunità e che coinvolgano le varie fasce d'età, ma anche organizzare in collaborazione con le Associazioni, serate di intrattenimento per il paese con gruppi culturali, filodrammatiche e cori provenienti da altri Comuni. Per poter poi organizzare o partecipare ad iniziative culturali di un certo spessore sarà indispensabile cercare la collaborazione con le Comunità limitrofe e con la Comunità di Valle.

Si ritiene inoltre importante valorizzare e incentivare l'utilizzo dell'Area verde, anche in relazione al nuovo intervento programmato, per creare momenti di aggregazione per tutta la popolazione, coinvolgendo tutte le Associazioni presenti.

Ci si impegnerà inoltre a garantire, come per il passato, il necessario supporto a tutte le iniziative culturali organizzate dalle varie Associazioni.

### Sport

Grazie alla disponibilità del campetto da calcio si promuoveranno e organizzeranno iniziative di carattere sportivo, quali un torneo estivo di calcetto con il coinvolgimento anche di squadre dei Paesi vicini.

Appoggiandosi a gruppi ed associazioni sportive della zona potranno essere inoltre organizzati corsi e manifestazioni.

### Sociale

Si intende aderire alle diverse proposte rivolte al modo giovanile e si favoriranno i momenti di aggregazione per gli anziani.

Saranno sicuramente riproposte tutte le iniziative volte a offrire ai disoccupati un'opportunità lavorativa durante i mesi estivi.

Si porrà attenzione affinché le famiglie di culture e nazionalità diverse siano ben integrate nella Comunità.

Saranno costantemente monitorate e poste all'attenzione dei servizi sociali eventuali situazioni di disagio o di difficoltà.

### Volontariato

Verranno valorizzati i gruppi di volontariato quali il Corpo dei Vigili del Fuoco Volontari, la Pro Loco, l'Associazione Parco Fluviale Novella, il Gruppo Giovani, il Gruppo Femminile, il Gruppo Alpini, il Coro Parrocchiale, per mantenere alta la motivazione e per riconoscere il loro impegno.

## AGRICOLTURA, ARTIGIANATO, COMMERCIO E TURISMO

### Agricoltura

Il settore frutticolo e zootecnico nonostante la crisi generalizzata degli ultimi tempi, ha tenuto abbastanza bene sul mercato. Oltre alle problematiche di redditività delle aziende, ci saranno da affrontare quelle legate all'uso degli antiparassitari e della tutela dell'ambiente, tematiche ora più che mai di attualità data l'emergenza globale. Sarà necessario in merito confrontarsi con le Associazioni di Categoria, con il Consorzio Irriguo, con le Cooperative Agricole, ma anche con i Comuni limitrofi per adottare delle misure condivise e quanto più omogenee per l'intera zona. Sarà importante creare dei momenti di informazione.

È opportuno formalizzare la collaborazione con il Consorzio Irriguo creando un gruppo di lavoro comune per discutere delle problematiche relative al settore agricolo (viabilità rurale, sistema idrico, regolamenti vari).

### Artigianato

Purtroppo, quello dell'artigianato, è il settore economico meno presente sul nostro territorio. È importante adottare ogni iniziativa nelle possibilità dell'Amministrazione comunale per incoraggiare nuove attività e per evitare di disperdere il valore che queste rivestono nel tessuto economico del paese, soprattutto perché promosse con grande coraggio da giovani imprenditori locali.

### Commercio

Grande attenzione dovrà essere riservata agli esercizi presenti sul territorio attraverso misure di sostegno e interventi previsti dalla normativa provinciale a favore delle iniziative commerciali che si configurano come presidi di "multiservizi".

### Turismo

Il "Parco Fluviale Novella" è diventato uno dei luoghi più visitati a livello provinciale: con i quindicimila visitatori dello scorso anno è diventato un importante veicolo di conoscenza del nostro territorio e promozione della nostra economia. Attualmente il Parco è gestito dall'Associazione onlus Parco Fluviale, in futuro si dovranno valutare attentamente altre forme di gestione, che sostituiscano la modalità di volontariato, ormai insufficiente.

### VARIE

Sarà importante continuare ad investire sulla sicurezza del cittadino, aspetto spesso sottovalutato, ma sicuramente da non trascurare anche nella nostra realtà. La necessità poi di far rispettare le norme, le ordinanze ed i regolamenti comunali diventa sempre più difficile, ma imprescindibile per la civile convivenza di tutti i cittadini. Sarà quindi necessario interagire con il Corpo di Polizia Locale per organizzare un'adeguata attività di controllo e presidio del territorio.

## ORGANIZZAZIONE E MODALITÀ DI GESTIONE DEI SERVIZI PUBBLICI AI CITTADINI CON PARTICOLARE RIFERIMENTO ALLE GESTIONI ASSOCIATE

Nella tabella che segue, si riepilogano i servizi svolti dal comune, indicando per ciascuno di essi le modalità di gestione ed il soggetto erogatore.

SERVIZIO	MODALITA' DI SVOLGIMENTO	GESTORE/APPALTATORE/ENTE/SOCIETA'
Manutenzione verde pubblico	Servizio gestito in economia, e Servizi ricadenti in ambito sociale (Intervento 3.3.D, ecc.)	Comune Attivato su proposta dell'Agenzia del Lavoro
Pubblicità e pubbliche affissioni	Servizio gestito in economia	Comune
Gestione palestra comunale e impianti sportivi "campo da calcetto"	Servizio gestito in economia	Comune
Illuminazione pubblica	Servizio gestito tramite accordo quadro	DOLOMITI ENERGIA S.p.a.
Manutenzione impianti illuminazione pubblica	Gestione diretta con ricorso anche ad incarichi esterni	Comune – incarico esterno
Manutenzione viabilità	Gestione diretta con ricorso anche ad incarichi esterni	Comune - incarico esterno
Pulizia immobili comunali	Appalto	Multiservizi Società Cooperativa - Mezzocorona
Assistenza Hardware e sistemistica	Appalto	Flor Informatica S.r.l.
Assistenza Software e sistemistica	Appalto e Affidamento "in-house"	Trentino digitale S.p.a. Municipia S.p.a.
Servizi cimiteriali tumulazioni e pulizia	Servizio gestito in economia	Comune – Cooperativa il Lavoro - Revò TN
Servizio idrico – fognatura	Gestione diretta con ricorso anche ad incarichi esterni	Comune - incarico esterno
Tesoreria comunale	In concessione	Cassa Rurale Val di Non Rotaliana e Giovo
Servizio Rifiuti	In concessione	Comunità della Val di Non
Gestione riscossione coattiva della morosità relativa ad entrate comunali tributarie ed extra tributarie	Gestione "in-house"	Trentino Riscossioni S.p.a.
Gestione stipendi	Gestione "in-house"	Consorzio dei Comuni Trentini

Per quanto riguarda le gestioni associate, si precisa che il Comune di Dambel ha organizzato i propri servizi tramite le gestione associate obbligatorie, nel rispetto dell'art.9 bis della legge provinciale n. 3 del 16 giugno 2006; in particolare, svolge i compiti e le attività indicati nella tabella B allegata alla legge provinciale n. 3 del 2006 e, in particolare, la segreteria generale, il personale, l'organizzazione, il servizio finanziario, il servizio entrate, l'ufficio tecnico, l'urbanistica, la pianificazione del territorio, la gestione dei beni demaniali e patrimoniali, l'anagrafe stato civile elettorale leva e servizio statistico, il commercio, i servizi generali, insieme ai Comuni di Cles e Sanzeno tramite le convenzioni approvate con i seguenti provvedimenti:

SERVIZIO SVOLTO IN FORMA ASSOCIATA	DELIBERA CONSILIARE
SERVIZIO DELLE ENTRATE TRIBUTARIE E SERVIZI FISCALI DEI COMUNI DI CLES, DAMBEL E SANZENO.	CC 21/2016
SERVIZIO SEGRETERIA GENERALE DEI COMUNI DI CLES, DAMBEL E SANZENO.	CC 22/2016
SERVIZI DEMOGRAFICI DEI COMUNI DI CLES, DAMBEL E SANZENO	CC 32/2016
SERVIZIO FINANZIARIO DEI COMUNI DI CLES, DAMBEL E SANZENO	CC 31/2016
SERVIZIO URBANISTICA E EDILIZIA PRIVATA DEI COMUNI DI CLES, DAMBEL E SANZENO	CC 1/2017
SERVIZIO TECNICO – SETTORE LAVORI PUBBLICI DEI COMUNI DI CLES, DAMBEL E SANZENO	CC 2/2017
CONVENZIONE TRA I COMUNI DI DAMBEL E SANZENO PER L'ISTITUZIONE DEL CANTIERE COMUNALE UNICO E PER UNA COLLABORAZIONE NELL'APPROVVIGIONAMENTO DI CONTRATTI PER IL PATRIMONIO COMUNALE.	CC 3/2017

Anche se il Protocollo d'intesa in materia di finanza locale per il 2020 (paragrafo 2 e 4.3) prevede il superamento dell'obbligo di gestione associata, l'amministrazione valuta opportuno mantenere le gestioni associate.

Si riepilogano inoltre i servizi svolti tramite convenzione con altri comuni:

- Associazione Forestale Mendola – Roen tra i Comuni di Amblar-Don, Cavareno, Dambel, Romeno, Ruffrè-Mendola, Dambel finalizzata alla gestione in forma congiunta del patrimonio forestale e alla vendita del legname da opera e dei prodotti legnosi uso commercio. Comune capo fila Romeno. Scadenza gestione 31.12.2028.
- convenzione per la gestione associata e coordinata del servizio di custodia forestale circoscrizione n. 19 stazione forestale di Borgo d'anaunia – Comuni di Amblar-Don, Borgo d'anaunia, Cavareno, Dambel, Romeno, Ronzone, Ruffre'-Mendola, Sarnonico e dell'Amministrazione Separata Usi Civici di Salter. Scadenza gestione 31 dicembre 2025.
- Servizio polizia locale: Adesione alla Polizia Locale Anaunia con i comuni di Campodenno, Cles, Contà, Denno, Predaia, Sanzeno, Sfruz, Sporminore e Ton.
- Servizio per l'utenza del nido d'infanzia: convenzione tra il Comune di Sarnonico, l'Unione dei Comuni dell'Alta Anaunia, Comune capofila Sarnonico.

Infine, si descrivono le partecipazioni societarie del Comune.

Con la deliberazioni del Consiglio Comunale n. 30 del 28/09/2017 il Comune ha approvato il piano di razionalizzazione delle società partecipate ex art. 1 commi 611 e seguenti della legge 190/2014 e con deliberazione n. 26 del 29/12/2021 ha provveduto alla ricognizione ordinaria di tutte le partecipazioni detenute dal Comune alla data del 31 dicembre 2020, verificando che non sussiste ragione per l'alienazione o razionalizzazione di alcuna partecipazione detenuta da questa Amministrazione, viste le ridotte percentuali delle quote possedute.

Si riportano le partecipazioni societarie del Comune di Dambel, indicando, nella tabella sottoriportata, i dati della società e la quota di partecipazione e distinguendo in partecipazione diretta ed indiretta.

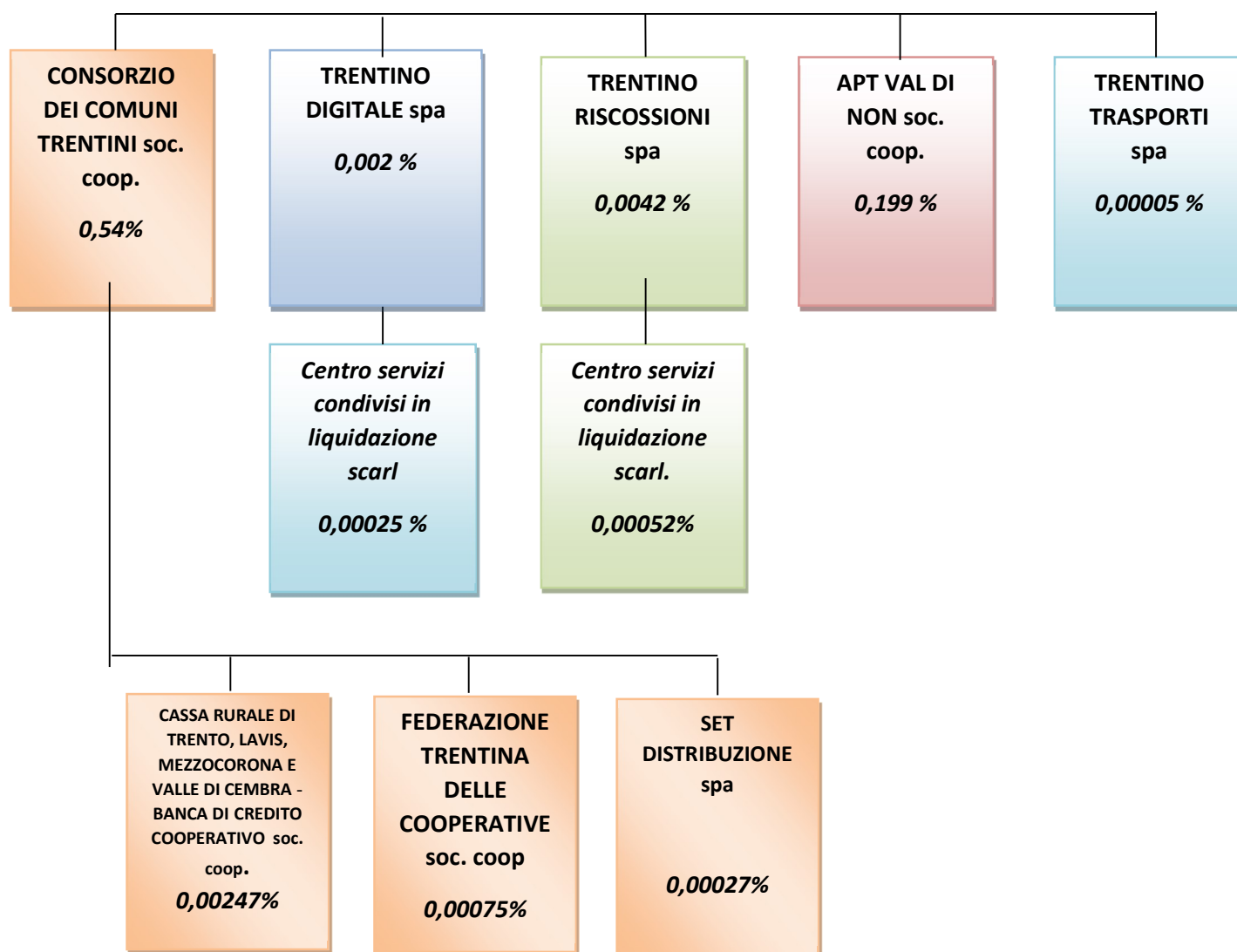
<b>NOME PARTECIPATA</b>	<b>CODICE FISCALE PARTECIPATA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE</b>	<b>ESITO DELLA RILEVAZIONE</b>	<b>NOTE</b>
CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI soc. coop.	01533550222	0,54 %	Mantenimento senza interventi	
TRENTINO DIGITALE spa	00990320228	0,0002 %	Mantenimento senza interventi	
TRENTINO RISCOSSIONI spa	02002380224	0,0042 %	Mantenimento senza interventi	
APT VAL DI NON soc. coop.	01899140220	0,199 %	Mantenimento senza interventi	
TRENTINO TRASPORTI spa	01807370224	0,00005 %	Mantenimento senza interventi	

**Partecipazioni indirette detenute attraverso:**

<b>NOME PARTECIPATA</b>	<b>CODICE FISCALE PARTECIPATA</b>	<b>QUOTA DI PARTECIPAZIONE DETENUTA DALLA TRAMITE</b>	<b>ESITO DELLA RILEVAZIONE</b>	<b>NOTE</b>
CENTRO SERVIZI CONDIVISI in liquidazione scarl	02307490223	0,00025% in TRENTINO DIGITALE spa	Mantenimento senza interventi	<i>Tramite TRENTINO DIGITALE spa e TRENTINO RISCOSSIONI spa</i>
CENTRO SERVIZI CONDIVISI in liquidazione scarl	02307490223	0,00052% in TRENTINO RISCOSSIONI spa	Mantenimento senza interventi	<i>Tramite TRENTINO DIGITALE spa e TRENTINO RISCOSSIONI spa</i>
CASSA RURALE DI TRENTO, LAVIS, MEZZOCORONA E VALLE DI CEMBRA - BANCA DI CREDITO COOPERATIVO soc. coop	00107860223	0,00247 % in CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI soc. coop.	Mantenimento senza interventi	<i>tramite CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI soc. coop</i>
FEDERAZIONE TRENTINA DELLE COOPERATIVE soc. coop.	00110640224	0,00075 % in CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI soc. coop.	Mantenimento senza interventi	<i>tramite CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI soc. coop</i>
SET DISTRIBUZIONE s.p.a.	01932800228	0,00027 % in CONSORZIO DEI	Mantenimento senza interventi	<i>tramite CONSORZIO DEI COMUNI TARENTINI soc. coop</i>

		COMUNI TARENTINI soc. coop.		
--	--	--------------------------------	--	--

come da seguente rappresentazione grafica:



Il sopra citato provvedimento è stato trasmesso alla sezione di controllo della Corte dei Conti di Trento e al sistema di monitoraggio del Ministero dell'Economia e Finanze, con l'inserimento di tutti i dati richiesti in un apposito applicativo informatico.

#### **Attuale quadro normativo di riferimento:**

Il 23 settembre 2016 è entrato in vigore il D.Lgs. n. 175/2016 recante il "Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica", attuativo della delega di cui all'art. 18 della Legge n. 124/2015 "Deleghe al Governo in materia di riorganizzazione delle amministrazioni pubbliche" ed approvato nel Consiglio dei Ministri n. 125 del 10 agosto 2016.

Numerosi sono stati gli adempimenti che hanno interessato le società partecipate, tra cui gli adeguamenti statutari delle società a controllo pubblico, l'adozione sistemi di contabilità separata, la ricognizione delle eccedenze di personale, ecc.

Dal punto di vista della gestione del Comune, dopo la necessaria approvazione del Piano di revisione straordinaria delle partecipate, la normativa prevede che ogni ente debba procedere annualmente con l'approvazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni, dopo aver verificato lo stato di attuazione delle misure di razionalizzazione approvate l'esercizio precedente, analizzando le proprie partecipazioni in organismi partecipati, e

verificando quelle per le quali siano rispettate tutte le condizioni di legge per il loro mantenimento: per le partecipazioni per le quali tali condizioni non si realizzano, l'Ente deve procedere con la razionalizzazione, che può spingersi, in taluni casi, alla dismissione della partecipazione stessa.

La legge di bilancio per il 2019 (Legge n. 145/2018) è intervenuta con una misura temporanea sulla normativa relativa alle società partecipate, mediante il comma 723 dell'articolo unico, in base al quale, inserendo il comma 5 bis all'articolo 24 del testo unico in materia di società a partecipazione pubblica, di cui al decreto legislativo 19 agosto 2016, n. 175, dispone che, a tutela del patrimonio pubblico e del valore delle quote societarie pubbliche, fino al 31 dicembre 2021 le disposizioni dei commi 4 e 5 non si applicano nel caso in cui le società partecipate abbiano prodotto un risultato medio in utile nel triennio precedente alla ricognizione. L'amministrazione pubblica che detiene le partecipazioni è conseguentemente autorizzata a non procedere all'alienazione. Ha inoltre escluso dall'ambito del piano di razionalizzazione le società ed enti di cui all'art. 4 comma 6 (costituiti in attuazione dell'articolo 34 del regolamento (CE) n. 1303/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013, dell'articolo 42 del regolamento (UE) n. 1305/2013 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 17 dicembre 2013, e dell'articolo 61 del regolamento (CE) n. 508 del 2014 del Parlamento europeo e del Consiglio 15 maggio 2014).

Il D.L. 162/2019, il quale ha previsto, mediante la modifica dell'art. 25 TUSP, che entro il 30 settembre di ciascun anno, le società a controllo pubblico effettuino una ricognizione del personale in servizio, per individuare eventuali eccedenze, ai fini della loro iscrizione negli elenchi regionali per la mobilità di detto personale. personale.

La Legge di bilancio 2021 (L. 178/2020), attraverso la riscrittura dell'art. 6 del DL 23/2020, applicabile anche alle società pubbliche, ha ridefinito gli adempimenti societari in caso di perdite emerse nell'esercizio in corso alla data del 31 dicembre 2020, ed in particolare:

- Riduzione del capitale in proporzione delle perdite accertate, qualora superiori ad un terzo del capitale sociale, qualora entro l'esercizio successivo la perdita non si sia ridotta a meno di un terzo del capitale sociale;
- Successivo aumento di capitale della società, qualora la perdita riduca il capitale al di sotto del minimo legale (solo per le S.p.A.);
- Possibilità di rinviare gli adempimenti di cui ai due punti precedenti fino al quinto anno successivo;
- Obbligo di indicare distintamente le perdite dell'esercizio in questione nella nota integrativa con specificazione, in appositi prospetti, della loro origine nonché delle movimentazioni intervenute nell'esercizio.

Ai sensi dell'art. 18, comma 3 bis 1, della L.P. 1 febbraio 2005, n. 1 e dell'art. 24, comma 4 della L.P. 29 dicembre 2016, n.19 e ss.mm.ii., gli Enti locali della Provincia di Trento sono tenuti con atto triennale aggiornabile entro il 31 dicembre di ogni anno, alla ricognizione delle partecipazioni societarie, dirette ed indirette, e ad adottare un programma di razionalizzazione soltanto qualora siano detentrici di partecipazioni in società che integrino i presupposti indicati dalle norme citate. Tali disposizioni assolvono, nel contesto locale alle finalità di cui all'analogo adempimento previsto dalla normativa statale all'art. 20 del D.Lgs. 19 agosto 2016, n.175, ed hanno trovato applicazione "a partire dal 2018, con riferimento alla situazione del 31 dicembre 2017 (art. 7, comma 11 L.P. 29 dicembre 2016, n.19). La formulazione letterale della norma provinciale attribuisce alla ricognizione cadenza triennale.

## LA COERENZA DELLA PROGRAMMAZIONE CON GLI STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI

---

Si rimanda al Capoverso "Piano degli investimenti e relativo finanziamento" nel quale viene specificata, per ogni opera pubblica prevista, la coerenza con gli strumenti urbanistici vigenti.

## LA POLITICA TRIBUTARIA E TARIFFARIA

---

Si riporta il trend storico e la previsione finanziaria delle entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa.

ENTRATE CORRENTI DI NATURA TRIBUTARIA, CONTRIBUTIVA E PEREQUATIVA							
ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2024 rispetto al 2023
	(accertamenti)	(accertamenti)	(previsioni definitive)	(previsioni)	(previsioni)	(previsioni)	
Imposte, tasse e proventi assimilati	111.449,49	112.813,11	103.734,57	107.000,00	113.000,00	113.000,00	+3,15
Compartecipazioni di tributi	-	-	-	-	-	-	
Fondi perequativi da Amministrazioni Centrali	-	-	-	-	-	-	
Fondi perequativi dalla Regione o Provincia autonoma	-	-	-	-	-	-	
<b>TOTALE Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	<b>111.449,49</b>	<b>112.813,11</b>	<b>103.734,57</b>	<b>107.000,00</b>	<b>113.000,00</b>	<b>113.000,00</b>	<b>+3,15</b>

Con riferimento alle entrate tributarie, il quadro di riferimento in vigore nel periodo d'imposta 2023 rimane, allo stato attuale della normativa, invariato e consolidato anche per il 2024 sotto ogni profilo (aliquote, esenzioni, agevolazioni, adempimenti).

Ci si sofferma in particolare **sull'IM.I.S.**, che rappresenta la principale entrata per il Comune.

L'imposta è stata istituita con la LP 30/12/2014 n. 14 e attualmente sostituisce dal 2015, per i Comuni trentini, la componente IMU della IUC prevista a livello nazionale. L'imponibile del tributo è costituito dalle unità immobiliari presenti sul territorio comunale, in ragione del valore catastale attribuito ai fini IMIS, nonché dalle aree fabbricabili, sulla base del valore di mercato. Il gettito dell'imposta è totalmente di spettanza del Comune compreso quello dei gruppi D che con l'IMU invece spettava allo Stato. Tali somme sono riconosciute dal Comune allo Stato tramite la Provincia che le trattiene sui trasferimenti in materia di finanza locale sulla base delle stime del misuratore provinciale IMIS. Nel corso del 2020, la Provincia ha introdotto con apposita norma di legge, in ragione della sua finalità a sostegno di determinate tipologie di fabbricati / contribuenti alla luce della situazione epidemiologica, il nuovo articolo 14bis della L.P. n. 14/2014. La norma ha previsto alcune fattispecie per le quali viene disposta l'esenzione IM.I.S. (alberghi, strutture ricettive, teatri, cinematografi, ecc.), con rimborso ai comuni del minor gettito da parte della Provincia.

Il Protocollo in materia di finanza locale per il 2022 aveva confermato il quadro delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S. in vigore dal 2018, per il biennio 2022-2023. Con il Protocollo per il 2024 si prende atto che la normativa oggi in vigore contiene già le disposizioni necessarie in tal senso fino a tutto il 2024.

Il quadro concordato delle aliquote, detrazioni e deduzioni IM.I.S., a cui corrispondono i trasferimenti compensativi ai Comuni da parte della Provincia con l'onere finanziario a carico del bilancio di quest'ultima, è il seguente:

- la disapplicazione dell'IM.I.S. per le abitazioni principali e fattispecie assimilate (ad eccezione dei fabbricati di lusso) – misura di carattere strutturale già prevista nella normativa vigente;
- l'aliquota agevolata dello 0,55 % per i fabbricati strutturalmente destinati alle attività produttive, categoria catastale D1 fino a 75.000 Euro di rendita, D7 e D8 fino a 50.000 Euro di rendita e l'aliquota agevolata dello 0,00 % per i fabbricati della categoria catastale D10 (ovvero comunque con annotazione catastale di strumentalità agricola) fino a 25.000 Euro; l'aliquota agevolata dello 0,79 % per i rimanenti fabbricati destinati ad attività produttive e dello 0,1 % per i fabbricati D10 e strumentali agricoli;

- l'aliquota ulteriormente agevolata dello 0,55 % (anziché dello 0,86 %) per alcune specifiche categorie catastali e precisamente per i fabbricati catastalmente iscritti in:
  - a) C1 (fabbricati ad uso negozi);
  - b) C3 (fabbricati minori di tipo produttivo);
  - c) D2 (fabbricati ad uso di alberghi e di pensioni);
  - d) A10 (fabbricati ad uso di studi professionali);
- la deduzione dalla rendita catastale di un importo pari a 1.500 Euro (anziché 550,00 Euro) per i fabbricati strumentali all'attività agricola la cui rendita è superiore a 25.000 Euro;
- la conferma per le categorie residuali (ad es. seconde case, aree edificabili, banche e assicurazioni ecc.) l'aliquota standard dello 0,895 %.

In materia di esenzioni ed agevolazioni IM.I.S. relative alle Cooperative Sociali ed ONLUS, preso atto dell'incertezza normativa circa la disciplina del c.d. "Terzo settore" le parti concordano di:

1. non prorogare in questa fase per il periodo d'imposta IM.I.S. 2024 l'esenzione di cui all'articolo 14 commi 6ter e 6quater (esenzione con onere finanziario a carico della Provincia)
2. di rinviare ai primi mesi del 2024 ogni decisione in ordine alla disciplina delle agevolazioni ed esenzioni IM.I.S. relative alle Cooperative Sociali/ONLUS, ovvero dei nuovi soggetti del terzo Settore di cui al D.L.vo n. 117/2017, una volta definito con certezza giuridica, dopo il 31.12.2023, il regime giuridico in vigore per il 2024 stesso in capo a tali soggetti.

Il Consiglio comunale di Dambel, con delibera n. 03 del 24/03/2015 ha approvato il Regolamento per definire in modo autonomo alcuni aspetti dell'imposta, successivamente modificato con delibera del consiglio comunale n. 03/2016 del 23.03.2016 e da ultimo con delibera n. 01/2018. Con delibera n. 03 del 23/03/2023 ha stabilito le aliquote, le detrazioni e deduzioni di imposta per l'anno 2023, e che le stesse, vengono riproposte anche per il 2024.

Le aliquote previste per il 2024 sono le seguenti:

<b>TIPOLOGIA DI IMMOBILE</b>	<b>ALIQUOTA</b>	<b>DETRAZIONE D'IMPOSTA</b>	<b>DEDUZIONE D'IMPONIBILE</b>
Abitazione principale e pertinenze per le sole categorie catastali A1/,A/8 e A/9	0,350 %	378,00 euro	
Abitazione principale, assimilate e relative pertinenze, escluse A/1 – A/8 e A/9	0,000 %		
Altri fabbricati ad uso abitativo	0,902 %		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D/1 con rendita inferiore o uguale ad euro 75.000,00.=	0,550%		
Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D/7 e D/8 con rendita catastale inferiore o uguale ad euro 50.000,00.=	0,550%		
Fabbricati ad uso non abitativo: categorie Catastali: D/3, D/4, D/6 e D/9	0,790 %		
Fabbricati iscritti nella categoria catastale D/1 con rendita catastale superiore ad euro 75.000,00.=	0,790 %		

Fabbricati iscritti nelle categorie catastali D/7 e D/8 con rendita catastale superiore ad euro 50.000,00.=	0,790 %		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale uguale o inferiore ad euro 25.000,00.=	0,000%		
Fabbricati strumentali all'attività agricola con rendita catastale superiore ad euro 25.000,00.=	0,100%		1.500,00 euro
Fabbricati ad uso non abitativo: categorie catastali: A/10, C/1, C/3 e D/2	0,550 %		
Fabbricati concessi in comodato gratuito a soggetti iscritti all'albo delle associazioni di volontariato o al registro delle associazioni di promozione sociale	0,000%		
Aree edificabili e altri immobili non compresi nelle categorie precedenti	0,895 %		

Si riporta quindi il trend storico delle entrate relative all'I.M.I.S. e la previsione del triennio.

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE		
	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni definitive)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)
IMIS	103.398,75	101.534,57	105.000,00	110.000,00	110.000,00

## RECUPERO EVASIONE ICI/IMUP/TASI/IMIS

L'ufficio tributi svolge attività di accertamento e liquidazione anche sui tributi soppressi come relativamente alle annualità per le quali non è ancora intervenuta decadenza dal potere di accertamento (ICI - IMU e TASI sono annualità prescritte).

Nel corso degli anni è proseguita l'attività volta al recupero di base imponibile di quella che ora è l'IMIS (prima dell'ICI e dell'IMU/TASI) a seguito delle operazioni di verifica e di accertamento eseguite dall'ufficio tributi comunale, interessando contribuenti parzialmente o totalmente evasori.

La verifica, la liquidazione e l'accertamento dell'ICI, dell'IMU/TASI è ormai conclusa.

Le operazioni di verifica, liquidazione e accertamento IMIS, proseguiranno anche nel prossimo triennio. L'invio del modello precompilato ha agevolato molto i contribuenti per quanto concerne errori materiali di calcolo. L'obiettivo, come sempre, è quello di una verifica di tutte le posizioni tributarie, al fine di fronteggiare situazioni di evasione e per un ulteriore allargamento della base imponibile, con lo scopo di assicurare maggiori entrate al Comune ed equità fiscale nei confronti dei contribuenti.

Le operazioni di accertamento sono effettuate utilizzando varie base dati a disposizioni, in primo luogo gli archivi forniti dall'Ufficio del Catasto, le banche dati dell'Agenzia delle entrate, oltre a dati interni all'ente (anagrafe, edilizia, ecc.).

Si riporta il trend storico e le previsioni delle entrate per l'attività di accertamento:

ENTRATE	TREND STORICO		PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni definitive)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)
IMIS da attività di accertamento	2.092,53	6.432,68	12,12	2.000,00	3.000,00	3.000,00
IMUP da attività di accertamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	2.092,53	6.432,68	12,12	2.000,00	3.000,00	3.000,00

A seguito dell'approvazione del quinto decreto del 4 agosto 2016 del Ministero dell'economia e delle finanze, di concerto con il Ministero dell'interno e la Presidenza del Consiglio dei ministri, vengono accertate per cassa anche le entrate derivanti dalla lotta all'evasione delle entrate tributarie riscosse per cassa, salvo i casi in cui la lotta all'evasione sia attuata attraverso l'emissione di avvisi di liquidazione e di accertamento, di ruoli e liste di carico, accertate sulla base di documenti formali emessi dall'ente e imputati all'esercizio in cui l'obbligazione scade (per tali entrate si rinvia ai principi riguardanti l'accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità e la rateizzazione delle entrate). Pertanto la previsione dell'IMU e dell'IM.I.S. da attività di accertamento è stata rivista rispetto al passato sulla base di tale principio, con corrispondente accantonamento al fondo crediti di dubbia esigibilità.

Ci si sofferma ora sulle altre entrate di natura tributaria e tariffaria.

#### **ADDIZIONALE COMUNALE IRPEF**

Per quanto riguarda l'addizionale comunale IRPEF, il Comune di Dambel non ha mai istituito tale tributo

#### **TARIFFA RIFIUTI - TARI**

Per quanto riguarda la tariffa rifiuti – tari, dal 2012 la titolarità del servizio è stata trasferita alla Comunità della Val di Non.

Ci si sofferma su tale tariffa, quindi, unicamente per precisare che la tariffa ricomprende anche l'onere relativo alla raccolta e smaltimento dei rifiuti giacenti su strade ed aree pubbliche (c.d. "spazzamento stradale"). Considerato che tale attività è svolta in economia dal Comune con proprio personale, il relativo costo viene annualmente comunicato al predetto gestore affinché provveda al recupero mediante addebito agli utenti con la fattura del servizio. L'onere relativo al 2023, ammonta ad Euro 8.477,00 (al netto di IVA).

A partire dal 1° gennaio 2021 è entrato in vigore il canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (CANONE UNICO) che riunisce in una sola forma di prelievo le entrate relative all'occupazione di aree pubbliche e alla diffusione di messaggi pubblicitari. Nel bilancio di previsione 2024-2026 l'entrata relativa all'imposta pubblicità non risulta più distinta ma è confluita nel nuovo capitolo CANONE UNICO al P.C.F .E.3.01.03.01.002

ENTRATE	TREND STORICO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni definitive)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)
Canone unico patrimoniale	1.943,72	2.582,32	3.000,00	3.000,00	3.000,00

Si precisa che nell'esercizio 2021, in relazione alle crisi economica post Covid-19 ed alle restrizioni imposte che hanno gravato maggiormente su alcune attività, sono state approvate delle norme di legge con le quali è stata disposta l'esenzione del canone relativo all'occupazione di spazi ed aree per i pubblici esercizi e per il settore del commercio ambulante. Il minor gettito è stato parzialmente compensato da trasferimento Statale. Per lo spettacolo viaggiante l'esenzione è stata prorogata fino al 31.12.2023, con rimborso del mancato gettito certificato dal Comune da parte dello Stato.

### **Proventi del servizio acquedotto, fognatura, depurazione e degli altri servizi produttivi.**

I servizi (acquedotto e fognatura) sono gestiti in economia tramite il personale comunale.

*N.B.: si precisa che il servizio di depurazione è gestito dalla Provincia Autonoma di Trento e le somme indicate si riferiscono a quanto riscosso e versato in base alle tariffe determinate dalla Provincia stessa quale ente gestore del servizio stesso.*

#### **Proventi dalla gestione del servizio acquedotto:**

Gli introiti previsti per il servizio acquedotto ammontano a 16.780,00 euro (comprensivo di IVA) e coprono i relativi costi (previsione 100% di copertura). Rispetto al 2023 le tariffe hanno subito un lieve incremento. Il modello tariffario con il quale vengono determinate le tariffe è quello del testo unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2437 del 9 novembre 2007, che ha sancito l'eliminazione delle quote di consumo denominate "minimi garantiti" e del "nolo contatore" suddividendo la tariffa in quota fissa (per ogni singola utenza) e quota variabile (per ogni metro cubo di acqua consumata) rapportate rispettivamente ai costi fissi e ai costi variabili del servizio. A livello nazionale, l'Autorità per le Reti, Energia ed Ambiente (ARERA) ha istituito, ai sensi dell'articolo 60 comma 1 della L. n. 221/2015, a partire dall'1.1.2018, il cosiddetto "bonus idrico", approvando al fine di disciplinare ed attuare tale istituto vari provvedimenti (da ultimo n. 366/2021). Si tratta di una misura a sostegno dei nuclei familiari in situazione di disagio sociale (misurato con l'indicatore statale ISEE), che consente l'erogazione gratuita del cosiddetto "quantitativo minimo vitale" di acqua, corrispondente a 50 litri/giorno/persona (18,25 metri cubi/anno/persona). La minor entrata tariffaria, causata da tale erogazione gratuita, viene coperta, sempre per decisione di ARERA, con un aumento tariffario a carico di tutti gli altri utenti. Per assicurare ai cittadini della Provincia di Trento lo stesso diritto generale dell'accesso all'acqua e quindi un sistema di tutela equivalente a quello del "bonus idrico, nel corso del 2022 era stata prevista l'approvazione di un nuovo modello tariffario. L'attività tecnica collegata alla realizzazione di tale impegno è stata iniziata a livello provinciale, ma non portata ad una fase di condivisione in quanto è emersa una proposta di attuazione dell'articolo 13 comma 7 dello Statuto di Autonomia. In particolare, ARERA ha formulato un'ipotesi di Protocollo d'Intesa da formalizzare con le province Autonome, attuativo dell'articolo 13 comma 7. In tale Protocollo vengono disciplinati i reciproci rapporti in materia di provvedimenti assunti dalla stessa Autorità relativamente al ciclo dell'acqua, compresi quindi anche quelli di natura tariffaria. I contenuti del Protocollo comporteranno la ridefinizione anche delle sfere di competenza reciproca tra le Province Autonome e l'Autorità. Di conseguenza si è ritenuto di non modificare i modelli tariffari relativi ai servizi di acquedotto e fognatura, in quanto si è in attesa di procedere alla formalizzazione dell'atto in parola e dei riflessi, anche procedurali, conseguenti alla sua attuazione. Anche il protocollo di Finanza Locale per il 2023 ha concordato di rinviare la modifica dei modelli tariffari relativi ai servizi comunali di acquedotto e fognatura al 2024

#### **Proventi dalla gestione del servizio fognature**

Gli introiti preventivati del servizio fognatura ammontano a 29.788,00 euro (comprensivo di iva) e coprono quasi integralmente i costi del servizio (previsione 100% di copertura). Come per l'acquedotto le tariffe hanno subito

un lieve incremento rispetto al 2023. Il modello tariffario con il quale vengono determinate le tariffe è quello del testo unico approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2436 del 9 novembre 2007, che ha confermato la diversa modalità di determinazione della tariffa per gli insediamenti civili e per quelli produttivi e ha suddiviso la tariffa in quota fissa (per ogni singola utenza) e quota variabile (per ogni metro cubo di acqua scaricata in fognatura) rapportate rispettivamente ai costi fissi e ai costi variabili del servizio.

Il gettito delle entrate derivanti dai servizi pubblici è stato previsto tenendo conto di quanto approvato dalla Giunta Comunale con le deliberazioni di seguito elencate e che costituiscono allegato obbligatorio del Bilancio. Alla data di approvazione del presente documento sono state approvate le seguenti tariffe:

Organo	N.	Data	Descrizione
Giunta comunale	77	27.11.2023	Servizio acquedotto comunale. Determinazione tariffe per l'anno 2024
Giunta comunale	78	27.11.2023	Servizio pubblico di fognatura. Determinazione tariffe per l'anno 2024.
Giunta comunale	76	22.12.2015	Corrispettivo sorti legna da ardere (invariata)

#### Altri proventi diversi:

Per quanto concerne le sanzioni amministrative pecuniarie per le violazioni del codice della strada, la Giunta Comunale ha stabilito, con deliberazione n. 79 del 27.11.2023, la destinazione dei proventi dell'esercizio 2024, al netto dell'accantonamento in bilancio del fondo crediti dubbia esigibilità riferito agli stessi. La quota risultante è pari ad €. 129,00, viene destinata alle finalità indicate dai commi 4 e 5 dell'art. 208 del D.Lgs 285/1992 e s.m.e i., e contribuisce a finanziare parzialmente gli interventi di spesa indicati nel seguente prospetto:

Oggetto della spesa	Riferimento in bilancio	Piano finanziario	Quota di legge sanzioni stradali (€)		Previsioni 2024 (€)
Interventi di manutenzione e messa in sicurezza delle infrastrutture stradali (compreso segnaletica, barriere e relativi impianti) (142, comma 12-ter-1)	cap. 2205/20	1.03.01.02.000	25%	32,25	€. 3.500,00
Potenziamento delle attività di controllo e di accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale (compreso le spese relative al personale) (142, comma 12-ter-2)	cap. 890	1.04.01.02.003	25%	32,25	€. 2.500,00
			Totale	64,50	

I proventi riferiti agli interessi attivi sulle giacenze di cassa, rappresentano ormai un'entrata residuale delle entrate comunali, dati i bassi tassi di interesse e soprattutto le restrizioni operate dalla Provincia sulle erogazioni in termini di liquidità ai Comuni che, di fatto, ha istituito a livello provinciale una sorta di sistema analogo alla tesoreria unica esistente a livello nazionale, che non permette di avere delle giacenze di cassa. Tali proventi sono stimati in circa 1.800,00 euro annui.

Le entrate da redditi di capitale sono costituite sostanzialmente dai dividendi da partecipazione. In considerazione di quelle che sono le partecipazioni detenute dal comune e dall'andamento storico dei dividendi distribuiti dagli organismi partecipati, la previsione è di 50,00 euro per ogni anno del triennio 2024 – 2026. Riguarda la quota parte dei dividendi dalla partecipazione azionaria in Trentino Digitale spa, Trentino Riscossione spa.

Le entrate relative ai rimborsi sono costituite da rimborsi o compartecipazione a talune spese previste a bilancio, da parte di privati e altri soggetti. Le principali riguardano il rimborso da parte della Comunità e privati delle spese di spazzamento stradale (circa 8.477,00 euro), i giri dello split payment (3 mila euro), taglio legname.

## L'ORGANIZZAZIONE DELL'ENTE E DEL SUO PERSONALE

Si riporta di seguito la dotazione del personale presso il Comune di Dambel:

	Dotazione	In servizio	orario
Categoria giuridica	Numero	Tempo indeterminato	n.Ore/settimana
Cat. BB	1	1	36
Cat.CB	1	1	24/36
Cat. CE	1	1	32/36
Segretario			16/36 (convenzione con il comune di Sanzeno)
Tecnico			04/36 (convenzione con il comune di Sanzeno)

Numero dipendenti in servizio: 3

Si specifica che il segretario comunale è in convenzione con il Comune di Sanzeno capo convenzione e pertanto presta servizio per 20 ore settimanali a Sanzeno e per 16 ore settimanali a Dambel, mentre il tecnico comunale (C E) è assegnato in comando al Comune di Dambel per 4 ore settimanali.

Dal 1 agosto 2022 con determinazione del Vicesegretario comunale si è provveduto ad aumentare temporaneamente l'orario di lavoro dell'assistente amministrativo contabile a n. 24 ore settimanali, a copertura della riduzione di orario del personale addetto ai servizi demografici;

La dipendente è stata assegnata al Servizio Finanziario, con responsabilità di procedimento e istruttoria dei procedimenti afferenti il Servizio Finanziario, fermo restando che la responsabilità del Servizio Finanziario per l'Ufficio distaccato di Dambel rimane di competenza della dipendente del Comune di Sanzeno.

Per quanto gli altri settori, si ritiene la dotazione di personale sufficiente, tenendo presente anche delle sempre più maggiori incombenze. Resta inteso che nel caso si verificasse per fatti attualmente non prevedibili o noti, cessazioni dal servizio l'Ente dovrà, nei limiti e con le modalità di legge, provvedere alla repentina sostituzione.

EVOLUZIONE SPESA PERSONALE A TEMPO DETERMINATO E INDETERMINATO – macroaggregato “Redditi da lavoro dipendente”
---

2023 Previsioni definitive	2024 Previsioni iniziali	2025 Previsioni iniziali	2026 Previsioni iniziali
122.774,14	127.277,00	127.277,00	126.872,00

## INTERVENTI PNRR

Già a partire dal 2021 le amministrazioni locali sono chiamate ad essere “Enti attuatori” dei progetti a valere sulle risorse del PNRR.

Anche il Comune di Dambel sta attuando progetti di opere pubbliche finanziati da queste risorse.

Si rivela quindi opportuno anche su scala locale un modello di governance per la corretta individuazione e gestione delle risorse straordinarie che dovranno essere utilizzate entro la fine del 2026.

L'obiettivo perseguito nell'ambito del programma Next Generation per il Comune di Dambel è quello di realizzare interventi volti al risparmio energetico, individuando progetti prioritari di qualità, che rivestano un buon grado di fattibilità (tecnica, economica e gestionale) per completare percorsi già avviati e per svilupparne di nuovi, monitorando la corretta e tempestiva attuazione degli interventi finanziati e la loro rendicontazione.

Occorre a tale fine definire una strategia, strettamente connessa alle linee di mandato, che parta dall'analisi puntuale dei progetti e degli interventi avviati, per verificarne la candidabilità nell'ambito dei bandi PNRR, individuando quelli prioritari su cui concentrare le attività. Parallelamente dovranno essere individuati nuovi interventi, utili allo sviluppo della città, che posseggano le caratteristiche richieste dai bandi finanziati dai fondi europei.

Infine il Comune di Dambel opera sotto la regia del Consorzio dei Comuni Trentini nel programma Next Generation per l'innovazione tecnologica e la transizione digitale.

Fondamentale per la buona riuscita dei diversi interventi è la creazione di un sistema di governance dedicato al PNRR, che comprenda almeno una cabina di regia politica ed una cabina di regia tecnica, che devono essere strettamente connesse, al fine di raggiungere i diversi target imposti dal programma europeo.

Una volta definiti gli interventi da candidare, ed elaborate le progettazioni e le candidature, occorre attivare il gruppo di lavoro necessario per la gestione e la rendicontazione dei progetti finanziati.

Dal punto di vista della governance locale PNRR, è stata individuato, per quanto riguarda le misure per la Transizione digitale, il Vice Segretario che in stretta collaborazione con l'Amministrazione comunale e il Servizio Tecnico, segue i bandi e coordina la predisposizione di quanto necessario per l'inoltro delle candidature e dei bandi PNRR.

Ad oggi, sulla base dei bandi già emanati dallo Stato, il Comune di Dambel è stato destinatario dei seguenti bandi PNRR:

- M.2.C4 - I 2.2. Lavori volti al risparmio energetico (Contributi Stato L. 160/2019 art. 1 com.27 D.M. 30.1.2020 - G.P. N. 356/21 per l'importo di €. 50.000,00.= anno 2024
- M1C1 . Inv. 1.4. CUP E71F22001470006 Manutenzione evolutiva Sito Web €. 79.922,00.= anno 2023
- M1C1 . Inv. 1.4. CUP E71F22002740006 e servizi digitali – App- IO per l'importo di €. 5.103,00.=
- M1C1 . Inv. 1.4. CUP E71F22002550006 - Spid CIE per l'importo di €. 14.000,00.=
- M1C1. Inv. 1.3.1 CUP. E51F22009140006 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND) per l'importo di €. 10.172,00.=

Risulta conclusa la seguente opere :

- M.2.C4 - I 2.2. CUP E78E220000290006 lavori di efficientamento energetico mediante sostituzione quadro illuminazione pubblica e proiettori campo sportivo per l'importo di €. 30.805,00.=

Tra gli obiettivi stabiliti dalla Comunità Europea nella predisposizione del PNRR rientra la digitalizzazione della Pubblica Amministrazione. Per processo di digitalizzazione si intende un processo che comprende l'ammodernamento e l'aggiornamento dell'intera Pubblica Amministrazione con la dematerializzazione dei documenti realizzata di solito con uno scanner o uno smartphone, o altre soluzioni software più o meno avanzate

che catturano l'immagine e la trasformano in un file, pronto per la conservazione digitale ai fini di archivio o per il suo invio telematico. Il comune di Dambel si è prontamente attivato in collaborazione con il Consorzio dei Comuni Trentini per partecipare ai vari bandi di concessione dei contributi concedibili per la digitalizzazione della P.A. ottenendo la concessione definitiva del sostegno finanziario di quattro iniziative:

a) Esperienze del cittadino per euro 79.922,00. finanziato nel 2023, con tale iniziativa si è provveduto al rifacimento integrale del sito internet adeguandolo alla recente normativa inerente la privacy, la trasparenza e l'anticorruzione. Tali normative, spesso contrastanti e non sempre di facile interpretazione, necessitano di un'adeguata strumentazione informatica sia in Hardware che Software che sia aggiornata e funzionale al fine di rendere il sito sempre più interattivo sia con il cittadino utente che con qualunque osservatore esterno.

b) App IO per euro 5.103,00. Con tale iniziativa viene attivata la possibilità di partecipazione attiva del cittadino utente all'attività dell'amministrazione comunale con l'uso del proprio cellulare di ultima generazione senza dover necessariamente accedere al proprio PC di casa.

c) Spid CIE per euro 14.000,00. Con tale iniziativa viene garantito l'accesso ai servizi ed informazioni comunali disponibili in modalità digitale in modo interattivo certificato con l'individuazione certificata dell'utente.

d) Piattaforma digitale nazionale dati per euro 10.172,00. Con tale iniziativa viene abilitato lo scambio di informazioni tra gli Enti della Pubblica Amministrazione, favorendo l'interoperabilità dei sistemi operativi e le basi dati pubbliche, attraverso la pubblicazione sul catalogo PDND di interfacce standard di interoperabilità delle proprie base dati (cosiddette "API" – application programming interface).

### **Piano degli investimenti e relativo finanziamento**

La programmazione dei lavori pubblici è disciplinata, ai sensi dell'art. 13 della L.P 36/93 e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002. Il Programma Triennale dei Lavori Pubblici identifica le opere in ordine di priorità, e quantifica i relativi costi, esso viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale delle opere pubbliche).

Per quanto riguarda la gestione del Parco Fluviale in comproprietà al 50% tra i comuni di Dambel e Novella è prevista la gara per la concessione con delega al Comune di Novella da parte del Comune di Dambel per l'espletamento della procedura. Rimangono invariate le percentuali di partecipazione dei due enti per le spese di gestione del parco.

Nel quadro sottostante vengono riportate le spese di investimento che rientrano nella programmazione del mandato amministrativo 2020/2025, con indicate le eventuali disponibilità finanziarie, lo stato di attuazione e la coerenza di ciascun'opera con gli strumenti urbanistici vigenti.

#### *Scheda 1*

#### *Quadro dei lavori e degli interventi necessari sulla base del programma del Sindaco*

<b>Cod.</b>	<b>Oggetto dei lavori</b>	<b>Importo complessivo di spesa dell'opera</b>	<b>Eventuale disponibilità finanziaria</b>	<b>STATO DI ATTUAZIONE</b>
1	cap. 3226 LAVORI SISTEMAZIONE INFILTRAZIONI ACQUA PIOVANA PRESSO LA CASERMA VIGILI DEL FUOCO	112.000,00	contributo Stato D.L. 30.04.2019 N. 34. Decreto Ministero Interno 18 gennaio 2022	Ultimata
2	CAP. 3700 MESSA IN SICUREZZA STRADE (contributo stato)	81.000,00	contributo Stato Legge 34/2019 art. 30	Ultimata

3	CAP. 3701 PNRR M.2.C4 - I 2.2. CUP. E79J21005790001 RIPRISTINO PAVIMENTAZIONE VIA V.EMANUELE "Pontara Chiesa" (contributo stato)	72.580,06	Opera finanziata PNRR	Ultimata
4	CAP. 3703 -3703/70 REALIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO LUNGO VIA GARIBALDI - P.C.1	35.105,09	Opera finanziata con budget	Ultimata
5	CAP. 3702 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE ED ESTERNE-	300.535,26	Opere finanziate	Opere ultimate e in corso di esecuzione
6	CAP. 3704 SOSTITUZIONE TUBATURE ACQUE PIOVANE IN LOC. PLAZUELA	51.726,13	Opera finanziata con canoni BIM	Ultimata
7	CAP. 3765-3766 MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO DEL TRACCIATO DELLA STRADA FORESTALE "LOVARE PALME"	84.069,60	Contributi PAT per €. 45.211,36 e per la parte restante con budget e contributo privati	Ultimata
8	CAP. 3922 REALIZZAZIONE CELLETTE CIMITERIALI E MAUTENZIONE CIMITERO	15.506,20	Mezzi propri	ultimata
9	Cap. 3930 PNRR M.2.C4 - I 2.2. CUP E78E220000290006 INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ILLUMINAZIONE PUBBLICA COMUNALE E RISPARMIO ENERGETICO	30.805,00	contributo Stato Legge 160/2019 art. 1, commi 29	ultimata
10	Cp. 3707 MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE COMUNALI (contributi Stato)	10.000,00	Per €. 5.000,00 contributi L. 160 DD. 27.12.2019 art. 1 comma 29 Delob. G.P. N. 356 dd. 05/03/2021 e per €. 5.000,00 Budget	In fase di esecuzione
11	CAP. 3072 PNRR - M1C1. Inv. 1.4.1 CUP E71F22001470006 Manutenzione evolutiva Sito Web	79.922,00	Opera finanziata con contributi stato PNRR	ultimata
12	Cap. 3074 M1C1 . Inv. 1.4.3 CUP E71F22002740006 APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	5.103,00	Opera finanziata con contributi stato PNRR	In fase di realizzazione
13	Cap. 3073 M1C1 . Inv. 1.4.4 CUP E71F22002550006 - Spid CIE	14.000,00	Opera finanziata con contributi stato PNRR	In fase di realizzazione
14	Cap. 3075 M1C1 . Inv. 1.3.1. CUP E51F22009140006 - Piattaforma nazionale digitale dati (PDND)	10.172,00	Opera finanziata con contributi stato PNRR	In fase di realizzazione
15	CAP. 3088 SOSTITUZIONE CALDAIE EDIFICI CASERMA VIGILI DEL FUOCO ED EX SCUOLA ELEMENTARE - Risparmio energetico DL. 34/2019 ART. 30 COMMA 14 BIS D.M. 20.01.2023 anno 2023	83.790,52	contributo D.L. 34/2019 art. 30 comma 14 BIS - D.M. 20.01.2023 ANNO 2023	ultimata
16	Cap. 3089 PNRR L. 160 DD. 27.12.2019 art. 1 comma 29 Delib. G.P. N. 356 dd. 05/03/2021 Contributi per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile	50.000,00	PNRR L. 160 DD. 27.12.2019 art. 1 comma 29 Delib. G.P. N. 356 dd. 05/03/2021	In attesa di valutazione
17	Cap.3702 M.2.C4 - I 2.2. CUP E77H20001360001 Consolidamento della strada comunale in località Campagnole nel Comune di Dambel interessata da dissesto a seguito delle piogge del 29 e 30 agosto 2020	51.657,25	Contributi Stato PNRR	Ultimata nel 2021

18	Demolizione ex municipio e sistemazione area località " Crosara."	Si è in attesa del computo metrico per il costo dell'opera		E' stato affidato l'incarico di progettazione fattibilità tecnico-economica e definitiva
19	Realizzazione nuovo padiglione adibito ad uso feste e manifestazioni presso area verde	Si è in attesa di reperire le fonti di finanziamento €. 362.092,46		Conclusa la progettazione preliminare
20	Allacciamento della fossa Imhoff al costruendo nuovo depuratore di Cloz	50.000,00		Si è in attesa di conclusione dei lavori del nuovo depuratore da parte della PAT
21	Sistemazione e messa in sicurezza strada "Campagnole- Mulini di Cloz"	100.000,00		E' intenzione dell'Amministrazione sistemare e mettere in sicurezza la strada. Nel corso del 2023 è stato affidato l'incarico per la stesura del frazionamento e successiva intavolazione del tracciato ai sensi dell'art. 31
22	Realizzazione piazzola deposito materiali in loc. Casetta	30.000,00		Si è in attesa di valutazione/accordi con la Provincia Servizio Strade
23	Verifica corretto allacciamento alla rete fognaria acque bianche e nere	25.000,00		Da realizzare nel 2024

## Programmi e progetti d'investimento in corso di esecuzione e non ancora ultimati

L'elenco riporta le spese in conto capitale in corso di esecuzione

### Scheda 1 parte seconda - Opere in corso di esecuzione

CAP	ESERC.	OGGETTO DELLA SPESA	Spesa progetto	Impegnato	Liquidato	Pagato	Importo iniziale	Importo a seguito modifiche contrattuali	Importo imputato nel 2023 e negli anni precedenti	Importo riportato nel 2023 con variazione di esigibilità
3710		Lavori di messa in sicurezza viabilità nell'abitato sulle p.f. 1961-1977 e 1987/1 (cap. 3710)	47.844,63	47.844,63	-	-	47.844,63		47.844,63	47.844,63
3494	2021	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI CAVARENO PER ACCORDO DI PROGRAMMA AMPLIAMENTO DELL'OPERE DI PRESA "VAL CONTRES" A SERVIZIO DEI COMUNI DI CAVARENO SARNONICO E DAMBEL	7.888,80	7.888,80	-	-	7.888,80		-	7.888,80
3702	2020	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE ED ESTERNE	23.866,84	23.866,84	17.815,64	17.815,64	23.866,84		23.866,84	10.334,38
3716	2022	VIABILITA' - INCARICHI PER PROGETTAZIONE, RILIEVI E CERTIFICAZIONI FRAZIONAMENTO ECC. (viabilità)	19.736,01	19.736,01	-	-	19.736,01		14.044,51	14.044,51
							-		-	-
		<b>Totale</b>	<b>99.336,28</b>	<b>99.336,28</b>	<b>17.815,64</b>	<b>17.815,64</b>	<b>99.336,28</b>		<b>85.755,98</b>	<b>80.112,32</b>

La realizzazione delle spese di investimento presuppone l'esistenza di risorse finanziarie per il loro finanziamento. Nel quadro sottostante vengono indicate tali risorse, che risultano stanziare in bilancio a tale scopo e che sono certe nel loro ammontare.

**SCHEDE 2 – Quadro delle disponibilità finanziarie**

	Risorse disponibili	Arco temporale di validità del programma			Disponibilità finanziaria (per gli interi investimenti)
		Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	
1	Fondo pluriennale vincolato				
2	Oneri di urbanizzazione	0,00			0,00
3	A destinazione vincolata per legge (Contributi PAT su leggi di settore e sulla 36)	0,00			0,00
4	A destinazione vincolata per legge - Fondo forestale	0,00			0,00
5	Fondo per investimenti comunali budget	185.000,00	4.000,00	4.000,00	193.000,00
6	Contributi Stato	79.275,00	0		79.275,00
7	EX FIM	0,00			0,00
8	CONTRIBUTI BIM	0,00			0,00
9	canoni aggiuntivi BIM	102.400,00	3.000,00	3.000,00	108.400,00
10	Altro	0			8.000,00
<b>TOTALE</b>		<b>366.675,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>380.675,00</b>

*Scheda 3 parte prima: opere con finanziamenti  
 Programma pluriennale delle opere pubbliche*

CATEGORIA	PRIORITY'	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica ambientale	Anno previsto per ultimazione lavori	Fonti di finanziamento	Arco temporale di validità del programma				
						Spesa totale	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026	
							Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	
01.03	99	06	Cap. 3073 PNRR - M1C1. Inv. 1.4.4 CUP :E71F22002550006 ESTENSIONE DELL UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI SPID E CIE	Conforme	2024	PNRR - M1C1 Inv. 1.4.4	14.000,00	14.000,00	0,00	0,00

01.03	99	06	Cap. 3074 PNRR - M1C1. Inv. 1.4.3 CUP: E71F22002740006 APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	Conforme	2024	PNRR - M1C1 Inv. 1.4.3	5.103,00	5.103,00	0,00	0,00
01.03	99	06	Cap. 3075 PNRR - M1C1. Inv. 1.3.1 CUP: E51F22009140006 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)	Conforme	2024	PNRR - M1C1 Inv. 1.3.1	10.172,00	10.172,00	0,00	0,00
01.05	07	99	Cap. 3089 PNRR L. 160 DD. 27.12.2019 art. 1 comma 29 Delib. G.P. N. 356 dd. 05/03/2021 Contributi per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile	Conforme	2024	PNRR L. 160 DD. 27.12.2019 art. 1 comma 29 Delib. G.P. N. 356 dd. 05/03/2021	50.000,00	50.000,00	0,00	0,00
						TOTALI	79.275,00	79.275,00	0,00	0,00

**PROGRAMMA GENERALE DELLE OPERE PUBBLICHE  
COMUNE DI DAMBEL**

**Anno 2024-2026**

*Scheda 3 parte seconda  
Quadro pluriennale delle opere pubbliche  
opere con area di inseribilità in attesa di finanziamenti*

MISS/PROG	TIPOLOGI	CATEGORIA	PRIORITA'	Elenco descrittivo dei lavori	Conformità urbanistica ambientale	Anno previsto per ultimazione lavori	Fonti di finanziamento	Arco temporale di validità del programma			
								Spesa totale	Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
									Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie	Disponibilità finanziarie
01.05	01	01		Demolizione ex municipio e sistemazione area località "Crosara."	Conforme	2026	Da individuare	Si è in attesa del computo metrico per il costo dell'opera	0,0	0,00	0,00
06.01	01	11		Realizzazione nuovo padiglione adibito ad uso feste e manifestazioni presso area verde	Conforme	2026	Da individuare	Agli atti progetto preliminare 362.092,46	0,00	0,00	0,00
09.04	01	16		Allacciamento della fossa Imhoff al costruendo nuovo depuratore di Cloz	Conforme	2025	Da individuare	50.000,00	0,00	0,00	0,00
10.05	08	01		Sistemazione e messa in sicurezza strada "Campagnole- Mulini di Cloz	Conforme	2026	Da individuare	100.000,00	0,00	0,00	0,00

10.05	99	99	Realizzazione piazzola deposito materiali in loc. Casetta	Conforme	2026	Da individuare	30.000,00	0,00	0,00	0,00
							542.092,50	0,00	0,00	0,00

### SCHEDA 3 – Parte terza

#### Spese di manutenzione straordinaria programmate nel 2024-2026

MIS / PROG	CAP.	DENOMINAZIONE	IMPORTO PREVISTO 2024	IMPORTO PREVISTO 2025	IMPORTO PREVISTO 2026
<b>01.03</b>	<b>3087</b>	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	<b>60.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>01.05</b>	<b>3089</b>	PNRR L. 160 DD. 27.12.2019 art. 1 comma 29 Delib. G.P. N. 356 dd. 05/03/2021 Contributi per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile	<b>50.000,00</b>		
<b>11.01</b>	<b>3227</b>	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA VIGILI DEL FUOCO	<b>10.000,00</b>		
<b>09.04</b>	<b>3491</b>	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA E VASCHE IMHOFF (RILEVANTE AI FINI IVA)	<b>3.000,00</b>		
<b>09.04</b>	<b>3492</b>	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IDRICO INTEGRATO ACQUEDOTTO COMUNALE	<b>5.000,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>2.000,00</b>
<b>10.05</b>	<b>3702</b>	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE ED ESTERNE	<b>120.000,00</b>		
<b>10.05</b>	<b>3720</b>	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RINNOVAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	<b>10.000,00</b>		
<b>10.05</b>	<b>3705</b>	MANUTENZIONE ED ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	<b>10.000,00</b>		
<b>12.09</b>	<b>3922</b>	MANUTENZIONE CIMITERO	<b>3.000,00</b>		
		<b>TOTALE</b>	<b>271.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

**Spese per acquisti programmate nel 2024-2026**

MIS / PROG	Cap.	DENOMINAZIONE	IMPORTO PREVISTO 2024	IMPORTO PREVISTO 2025	IMPORTO PREVISTO 2026
01.02	3070	ACQUISTO ATTREZZATURA UFFICI COMUNALI	3.000,00		
01.03	3071	ACQUISIZIONE SOFTWARE, MANUTENZIONE E FORMAZIONE	2.000,00		
01.03	3090	ACQUISTO ARREDAMENTO - ATTREZZATURA - ELETTRODOMESTICI E VARIE	5.000,00		
08.01	3936	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE LUDICHE PER PARCHI GIOCHI E AREE VERDI	10.000,00		
		<b>TOTALE</b>	<b>20.000,00</b>		

**Spese varie programmate nel 2024-2026**

MIS / PROG	Cap.	DENOMINAZIONE	IMPORTO PREVISTO 2024	IMPORTO PREVISTO 2025	IMPORTO PREVISTO 2026
01.03	3073	PNRR - M1C1. Inv. 1.4.4 CUP :E71F22002550006 ESTENSIONE DELL UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE*TERRITORIO NAZIONALE*INTEGRAZIONE DI SPID E CIE	14.000,00		
01.03	3074	PNRR - M1C1. Inv. 1.4.3 CUP: E71F22002740006 APPLICAZIONE APP IO*TERRITORIO NAZIONALE*ATTIVAZIONE SERVIZI	5.103,00		
01.03	3075	PNRR - M1C1. Inv. 1.3.1 CUP. E51F22009140006 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)	10.172,00		
11.01	3225	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AI VIGILI DEL FUOCO	2.000,00	1.000,00	1.000,00
04.02	3261	CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA PER	5.000,00		

		INTERVENTI STRAORDINARI PRESSO LA SCUOLA MEDIA			
09.04	3497	VERIFICA CORRETTO ALLACCIAMENTO ALLA RETE FOGNARIA ACQUE BIANCHE	25.000,00		
10.05	3716	VIABILITA' - INCARICHI PER PROGETTAZIONE, RILIEVI E CERTIFICAZIONI FRAZIONAMENTO ECC. (viabilità)	12.000,00		
09.05	3752	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI NOVELLA QUOTA SPESE DI MANUTENZIONE PARCO FLUVIALE NOVELLA	2.000,00	2.000,00	2.000,00
03.01	3800	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE ANAUNIA - COMPARTECIPAZIONE ALLE SPESE STRAORDINARIE -	400,00		
		<b>TOTALE</b>	<b>75.675,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>3.000,00</b>

### SCHEDA 3 – Parte quarta : riepilogo generale delle opere e degli investimenti

SCHEDA DI RIFERIMENTO	DESCRIZIONE DELLE OPERE O DEGLI INTERVENTI	IMPORTO		
		2024	2025	2026
SCHEDA 3 – Parte prima	Nuove opere previste in bilancio	79.275,00	0,00	0,00
SCHEDA 3 – Parte terza	Manutenzioni straordinarie	221.000,00	4.000,00	4.000,00
SCHEDA 3 – Parte terza	Acquisti in conto capitale	20.000,00		
SCHEDA 3 – Parte terza	Varie (trasferimenti c/capitale, compartecipazione spese, incarichi , permutate/cessioni i con regolazione contabile)	46.400,00	3.000,00	3.000,00
<b>TOTALE SPESE IN CONTO CAPITALE PREVISTE IN BILANCIO</b>		<b>366.675,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>

**COMUNE DI DAMBEL**  
**BILANCIO 2024**  
*FINANZIELLE SPESE INVESTIMENTO E INDICAZIONE DELL'IMPLOTTAMENTO*

P.C.F.	MISS	PROG.	COFOG	CAP.	OGGETTO DELLA SPESA	TOTALE	F.P.V. Fondo pluriennale	Contributo STATO	AVANZO AMMINISTR.	Contributo BIM	Contributo BIM	Oneri urbanizzaz. x.	Budget	Altre	TOTALI		
						STANZIAMENTI O BILANCIO 2024	cap. DIVERSI	ERRA	cap. 1100	cap. 1240	cap. 1220	cap. 400000	cap. 1115	cap. 1290-1100			
<b>SPESA IN CONTO CAPITALE</b>																	
2.02.01.05.999	1	2	01.3	3070	ACQUISTO ATTREZZATURA UFFICI COMUNALI	3.000,00		0,00	0	3.000,00	0	0,00			3.000,00		
2.02.03.02.001	1	3	01.3	3071	ACQUISIZIONE SOFTWARE, MANUTENZIONE E FORMAZIONE	2.000,00				2.000,00					2.000,00		
2.02.03.02.001	1	3	01.3	3073	PNRR - MIC1 Inv. 1.4.4 CUP: E7H22002550006 ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE TERRITORIO NAZIONALE INTEGRAZIONE DI SPID E CIE	14.000,00		14.000,00							14.000,00		
2.02.03.02.001	1	3	01.3	3074	PNRR - MIC1 Inv. 1.4.3 CUP: E7H22002440006 APPLICAZIONE APP IO TERRITORIO NAZIONALE ATTIVAZIONE SERVIZI	5.103,00		5.103,00							5.103,00		
2.02.03.02.001	1	3	01.3	3075	PNRR - MIC1 Inv. 1.3.1 CUP: E5F22009140006 PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI (PDND)	10.172,00		10.172,00							10.172,00		
2.02.01.09.002	1	5	01.3	3087	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	60.000,00							60.000,00		60.000,00		
2.02.01.09.999	1	5	01.03	3089	PNRR L. 160 DD. 27.12.2019 art. 1 comma 29 D. L. G.P. N. 356 dd. 05/03/2021 Contributi per interventi di efficientamento energetico e sviluppo territoriale sostenibile	50.000,00		50.000,00							50.000,00		
2.02.01.05.999	1	5	01.3	3090	ACQUISTO ARREDAMENTO - ATTREZZATURA - ELETTRODOMESTICI E VARIE	5.000,00				5.000,00					5.000,00		
2.03.05.02.01	11	1	03.2	3225	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AI VIGILI DEL FUOCO	2.000,00			0	2.000,00		0,00			2.000,00		
2.02.01.09.999	11	1	3.2	3227	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CASERMA VIGILI DEL FUOCO	10.000,00				10.000,00					10.000,00		
2.03.01.02.00	4	2	09.01	3261	CONTRIBUTO ALL'ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA ELEMENTARE E MEDIA PER INTERVENTI STRAORDINARI PRESSO LA SCUOLA MEDIA	5.000,00			0	5.000,00					5.000,00		
2.02.01.09.010	9	4	05.02	3491	MANUTENZIONE STRAORDINARIA FOGNATURA E VASCHE IMHOFF (RILEVANTE AI FINI IVA)	3.000,00				3.000,00					3.000,00		
2.02.01.09.010	9	4	06.3	3492	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IDRICO INTEGRATO ACQUEDOTTO COMUNALE	5.000,00				5.000,00		0,00			5.000,00		
2.02.01.09.10	9	4	05.02	3497	VERIFICA CORRETTO ALLACCIAMENTO ALLA RETE FOGNARIA ACQUE BIANCHE E NERE (rilevante IVA)	25.000,00				25.000,00					25.000,00		
2.02.01.09.12	10	5	04.5	3702	MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE INTERNE ED ESTERNE (Sport e strada del Po)	120.000,00							120.000,00		120.000,00		
2.02.01.05.999	10	5	04.5	3705	MANUTENZIONE ED ACQUISTO ATTREZZATURA CANTIERE COMUNALE	10.000,00				10.000,00					10.000,00		
2.02.03.05.001	10	5	04.5	3716	VIABILITA' - INCARICHI PER PROGETTAZIONE, RILIEVI E CERTIFICAZIONI FRAZIONAMENTO ECC. (viabilità)	12.000,00				12.000,00					12.000,00		
2.02.01.04.002	10	5	06.4	3720	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E RINNOVAMENTO IMPIANTI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	10.000,00				10.000,00		0,00			10.000,00		
2.03.01.02.003	9	5	05.04	3752	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI NOVELLA QUOTA SPESE DI MANUTENZIONE PARCO FLUVIALE NOVELLA	2.000,00				2.000,00					2.000,00		
2.03.01.02.003	3	1	3.01	3800	SERVIZIO DI POLIZIA LOCALE ANAUNIA - Compartecipazione alle spese straordinarie -	400,00				400,00					400,00		
2.02.01.03.999	8	1	06.2	3936	ACQUISTO ARREDI, ATTREZZATURE LUDICHE PER PARCHI GIOCHI E AREE VERDI	10.000,00				10.000,00					10.000,00		
2.02.01.09.015	12	9	06.2	3922	MANUTENZIONE CIMITERO	3.000,00				3.000,00					3.000,00		
<b>TOTALI SPESE IN CONTO CAPITALE</b>						<b>366.675,00</b>			<b>79.275,00</b>	<b>0,00</b>	<b>107.400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>180.000,00</b>	<b>0,00</b>	<b>366.675,00</b>

**COMUNE DI DAMBEL**  
**Spese Investimento ANNO 2025**

MISS	PROG.	COFOG	CAP.	OGGETTO DELLA SPESA	Totale previsione 2025	BUDGET CAP. 1115	B.I.M. CAP. 1100	cap.	Totale
<b>SPESA IN CONTO CAPITALE</b>									
11	1	32	3225	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AI VIGILI DEL FUOCO	1.000,00	-	1.000,00		1.000,00
9	4	63	3492	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IDRICO INTEGRATO ACQUEDOTTO COMUNALE (RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00		2.000,00		2.000,00
1	5	13	3087	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	2.000,00	2.000,00			2.000,00
9	5	05.04	3752	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI NOVELLA QUOTA SPESE DI MANUTENZIONE PARCO FLUVIALE NOVELLA	2.000,00	2.000,00			2.000,00
<b>TOTALI</b>					<b>7.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-</b>	<b>7.000,00</b>

**Spese Investimento ANNO 2026**

MISS	PROG.	COFOG	CAP.	OGGETTO DELLA SPESA	Totale previsione 2026	BUDGET CAP. 1115	B.I.M. CAP. 1100	cap.	Totale
<b>SPESA IN CONTO CAPITALE</b>									
11	1	32	3225	CONTRIBUTO STRAORDINARIO AI VIGILI DEL FUOCO	1.000,00	-	1.000,00		1.000,00
9	4	63	3492	MANUTENZIONE STRAORDINARIA SERVIZI IDRICO INTEGRATO ACQUEDOTTO COMUNALE (RILEVANTE AI FINI IVA)	2.000,00		2.000,00		2.000,00
1	5	13	3087	MANUTENZIONE STRAORDINARIA IMMOBILI COMUNALI	2.000,00	2.000,00			2.000,00
9	5	05.04	3752	TRASFERIMENTO AL COMUNE DI NOVELLA QUOTA SPESE DI MANUTENZIONE PARCO FLUVIALE NOVELLA	2.000,00	2.000,00			2.000,00
<b>TOTALI</b>					<b>7.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>3.000,00</b>	<b>-</b>	<b>7.000,00</b>

## PIANO DEGLI INVESTIMENTI E RELATIVO FINANZIAMENTO

---

La programmazione dei lavori pubblici è disciplinata, ai sensi dell'art. 13 della L.P 36/93 e dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 1061/2002. Il Programma Triennale dei Lavori Pubblici identifica le opere in ordine di priorità, e quantifica i relativi costi, esso viene predisposto ed approvato unitamente all'elenco dei lavori da realizzare nell'anno stesso (Elenco annuale delle opere pubbliche).

Nel quadro sottostante vengono riportate le spese di investimento che rientrano nella programmazione del mandato amministrativo 2020/2025, con indicate le eventuali disponibilità finanziarie, lo stato di attuazione e la coerenza di ciascun'opera con gli strumenti urbanistici vigenti.

## IL RISPETTO DELLE REGOLE DI FINANZA PUBBLICA

---

### SOSTENIBILITA' ECONOMICO FINANZIARIA

Situazione di cassa dell'Ente:

Fondo cassa al 31.12.2024 (presunto):	€. 204.449,85
---------------------------------------	---------------

Andamento del Fondo cassa nel quinquennio precedente

Fondo cassa al 31.12.2023: (presunto)	€.154.000,00
Fondo cassa al 31.12.2022:	€. 201.285,84
Fondo cassa al 31.12.2021:	€. 162.204,61
Fondo cassa al 31.12.2020:	€. 99.765,38
Fondo cassa al 31.12.2019:	€. 27.744,99
Fondo cassa al 31.12.2018:	€. 124.567,66

Utilizzo Anticipazione di cassa nel triennio precedente: l'Ente non ha fatto ricorso ad anticipazioni di cassa

### Livello di indebitamento

Incidenza interessi passivi impegni/entrate accertate primi 3 titoli

Anno di riferimento	Interessi passivi impegnati (a)	Entrate accertate tit. 1-2-3- (b)	Incidenza (a/b) %
Anno 2022	€. 10.961,49	€. 477.589,46	2,30
Anno 2021	€. 12.354,44	€. 452.699,01	2,73
Anno 2020	€. 13.684,15	€. 506.055,60	2,70
Anno 2019	€. 14.953,54	€. 389.278,79	3,84

### Avanzo di amministrazione

Anno di riferimento	Avanzo di amministrazione	Avanzo di amministrazione disponibile
Anno 2022	€. 260.088,19	€. 178.133,94
Anno 2021	€. 148.260,77	€. 78.545,81
Anno 2020	€. 64.652,33	€. 22.528,57
Anno 2019	€. 68.153,19	€. 38.731,13
Anno 2018	€. 29.289,66	€. 16.396,17
Anno 2017	€. 64.652,33	€. 22.528,57

### Debiti fuori bilancio riconosciuti

Anno di riferimento	Importo debiti fuori bilancio riconosciuti (a)
Anno 2023	NEGATIVO
Anno 2022	NEGATIVO
Anno 2021	NEGATIVO
Anno 2020	NEGATIVO
Anno 2019	NEGATIVO
Anno 2018	NEGATIVO
Anno 2017	NEGATIVO
Anno 2016	NEGATIVO

### Ripiano disavanzi

Alla data di predisposizione del presente documento non sono stati rilevati disavanzi, nemmeno in occasione del riaccertamento straordinario dei residui.

### Rispetto dei vincoli di finanza pubblica

L'Ente nel quinquennio precedente ha sempre rispettato i vincoli di finanza pubblica. L'Ente negli esercizi precedenti non ha acquisito spazi nell'ambito dei patti regionali o nazionali i cui effetti influiranno sull'andamento degli esercizi ricompresi nel presente D.U.P.

Si riporta il prospetto verifica rispetto dei vincoli di finanza pubblica:

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio		154.000,00		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	(+)	7.106,00	7.106,00	7.372,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	526.884,00	508.377,00	496.633,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinabili al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	479.950,00	463.077,00	453.229,00
<i>di cui:</i>				
<i>- fondo pluriennale vincolato</i>		7.372,00	7.372,00	7.372,00
<i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>		1.798,00	1.798,00	1.798,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	54.040,00	52.406,00	50.776,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>				
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata di prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>				
<b>O=G+H+I-L+M</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	366.675,00	7.000,00	7.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge	(+)	0,00	0,00	0,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estizione anticipata di prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale <i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>	(-)		366.675,00 <i>0,00</i>	7.000,00 <i>0,00</i>	7.000,00 <i>0,00</i>
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:</b>				
Equilibrio di parte corrente (O)		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Utilizzo risultato di amministrazione presunto per il finanziamento di spese correnti e del rimborso prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità		(-)	0,00	
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

EQUILIBRIO DI CASSA					
ENTRATA			USCITA		
FONDO DI CASSA		154.000,00			
TITOLO 1	Entrate ricorrenti di natura tributaria contributiva perequativa	117.798,05	TITOLO 1	Spese correnti	549.083,30
TITOLO 2	Trasferimenti correnti	347.329,17	TITOLO 2	Spese in conto capitale	764.294,34
TITOLO 3	Entrate extratributarie	100.118,50	TITOLO 3	Spese per incremento di attività finanziaria	-
TITOLO 4	Entrate in conto capitale	852.621,77			

TITOLO 5	Entrate da riduzione di attività finanziarie	-			
	<b>Totale entrate finali</b>	1.571.867,49		<b>Totale spese finali</b>	1.313.377,64
TITOLO 6	Accensione di prestiti	-	TITOLO 4	Rimborso prestiti	54.040,00
TITOLO 7	Anticipazioni di tesoreria	120.000,00	TITOLO 5	Chiusura anticipazioni di tesoreria	120.000,00
TITOLO 9	Entrate per conto terzi e partite di giro	499.583,00	TITOLO 7	Spese per conto terzi e partite di giro	499.583,00
Totale titoli		2.037.450,49	Totale titoli		1.987.000,64
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>		2.191.450,49	<b>TOTALE COMPLESSIVO USCITE</b>		1.987.000,64
<b>Fondo finale di cassa presunto</b>		<b>204.449,85</b>			

Il Documento unico di programmazione se pur redatto in forma semplificata è, comunque, uno strumento dinamico, che contiene in sé ogni forma di pianificazione (lavori pubblici, personale, servizi e forniture, razionalizzazione della spesa, alienazione/acquisti).