

**COMUNE DI DAMBEL**

Provincia di Trento
Via G. Garibaldi 33 - 38010 DAMBEL (TN)
C.F. 83005270224
tel.0463/437105
www.comune.dambel.tn.it
comune@comune.dambel.tn.it

Prot. come da segnature informatica

**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N.1
POSTO A TEMPO PIENO 36 ORE SETTIMANALI ED INDETERMINATO DI
OPERAIO COMUNALE AREA 1 – OPERATORI LIVELLO EVOLUTO PRIMA
POSIZIONE RETRIBUTIVA (EX CATEGORIA B LIVELLO EVOLUTO)**

L'articolo 1014, comma 1 del D.Lgs. 15 marzo 2010, n. 66 recante "Codice dell'ordinamento militare" stabilisce che, a favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, è riservato il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 16 e ss.mm.. Lo stesso articolo 1014, al comma 4, stabilisce inoltre che "se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano dalla medesima amministrazione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede ad ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei".

La riserva di cui sopra non opera integralmente con riguardo al presente concorso pubblico, perché dà luogo a frazione di posto. Tale frazione si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, ovvero sarà utilizzata nei casi in cui si proceda ad ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

A favore degli operatori volontari che hanno concluso il Servizio civile universale senza demerito è riservata una quota pari al 15 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale indetti dalle amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, dalle aziende speciali e dagli enti di cui al testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999, n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato, di cui al decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957, n. 3, e dall'articolo 52, comma 1-bis, del citato decreto legislativo n. 165 del 2001. Se la riserva di cui al primo periodo non può operare integralmente o parzialmente, perché dà luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigenziale banditi dalla medesima amministrazione, azienda o ente oppure sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei".

La riserva di cui sopra non opera integralmente con riguardo al presente concorso pubblico, perché dà luogo a frazione di posto. Tale frazione si cumulerà con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, ovvero sarà utilizzata nei casi in cui si proceda ad ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei.

IL SEGRETARIO COMUNALE

In esecuzione della deliberazione giuntale n. 47 dd. 09.07.2026, immediatamente eseguibile, e alla determinazione del Segretario comunale n. 44 dd. 13 luglio 2026, è indetto un concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno (36 ore settimanali) e indeterminato di operaio comunale Area 1 - Operatori Livello evoluto prima posizione retributiva.

I vincitori del concorso avranno diritto:

- ✓ al trattamento economico di euro 17.403,48 = annui lordi, previsto come stipendio iniziale del livello di appartenenza, all'assegno annuo lordo di euro 2.244,00, indennità integrativa speciale 6.317,82 =
- ✓ alla tredicesima mensilità;
- ✓ all'assegno per il nucleo familiare se ed in quanto dovuto;
- ✓ agli eventuali ulteriori emolumenti previsti dalle vigenti disposizioni legislative.

Lo stipendio e gli assegni suddetti sono gravati dalle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

La graduatoria finale dei candidati risultati idonei avrà validità triennale dalla data della sua approvazione e potrà essere utilizzata per assunzioni a tempo indeterminato e determinato, anche in quest'ultimo caso a seguito di richiesta di disponibilità all'utilizzo della graduatoria da parte di altri enti del comparto Autonomie Locali.

REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- 1) età non inferiore agli anni 18;
- 2) cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea: sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica; possono peraltro partecipare alla procedura selettiva i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi purché siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria;
- 3) idoneità fisica all'impiego. All'atto dell'assunzione, l'Amministrazione sottoporà a visita medica di controllo il candidato idoneo, che potrà farsi assistere da un medico di fiducia assumendosi la relativa spesa;
- 4) immunità da condanne che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o che, qualora comminate nel corso di un rapporto di lavoro già instaurato, potrebbero determinare la sanzione del licenziamento secondo quanto previsto dai contratti collettivi in vigore;
- 5) non essere stato destituito o decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- 6) non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- 7) essere in possesso del seguente titolo di studio:

diploma di scuola media inferiore o assolvimento dell'obbligo scolastico, unitamente al possesso dei seguenti requisiti:

- a) attestato di qualificazione professionale o corsi di formazione specialistica, inerenti la figura professionale di riferimento, di durata almeno biennale

oppure

- b) esperienza professionale almeno biennale nelle mansioni della figura professionale di riferimento nel settore pubblico o privato (per esperienza professionale si intende: esperienza come lavoratore autonomo o operaio nel settore edile, elettricista, idraulico, giardiniere, meccanico).

in alternativa

diploma di istruzione di secondo grado di durata quinquennale.

- 8) per i cittadini soggetti all'obbligo di leva, essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;
- 9) avere il godimento dei diritti civili e politici;
- 10) possesso della patente di guida tipo "B".

Solamente per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- essere in possesso, ad eccezione del requisito della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Si precisa che i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare alla domanda il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica e consolare italiana,

indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo con quello italiano entro la data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso. Si precisa, inoltre, che la dichiarazione di un diploma o laurea equipollente a quello richiesto dal bando deve riportare anche gli estremi della norma che stabilisce l'equipollenza

La domanda dovrà essere firmata dal concorrente, a pena di esclusione.

L'Amministrazione comunale si riserva di provvedere all'accertamento dei suddetti requisiti e può disporre in ogni momento, con determinazione del Segretario comunale, l'esclusione dal concorso per difetto dei requisiti prescritti.

MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Per essere ammessi al concorso gli aspiranti dovranno far pervenire al seguente indirizzo:

COMUNE DI DAMBEL - VIA G. GARIBALDI, 33 - 38010 DAMBEL (TN)

ENTRO LE ORE 12.00 DEL GIORNO 03 AGOSTO 2026

apposita domanda redatta in carta semplice utilizzando il modello **ALLEGATO B)** al presente bando.

La domanda deve essere presentata in uno dei seguenti modi:

- mediante raccomandata con ricevuta di ritorno; ai fini della ammissione farà fede il timbro a data dell'Ufficio postale accettante purché pervenute al protocollo dell'ente entro n. 7 giorni dalla data di scadenza fissata per la presentazione (10 agosto 2026);
- mediante consegna diretta all'ufficio protocollo (anche a mezzo corriere);
- mediante PEC inviata all'indirizzo di Posta elettronica certificata del Comune di Dambel: comune@pec.comune.dambel.tn.it. In tal caso la domanda dovrà essere firmata e scansionata in formato pdf e analogamente dovranno essere scansionati in pdf ed allegati alla domanda i documenti richiesti per la partecipazione al concorso. La spedizione dovrà essere effettuata entro la data ed ora sopraindicata e da casella di Posta elettronica certificata personale del candidato e la domanda verrà accettata se dalla ricevuta di avvenuta consegna risulterà rispettato il termine di scadenza del presente bando;
- mediante e-mail inviata all'indirizzo di Posta elettronica certificata del Comune di Dambel: comune@pec.comune.dambel.tn.it. In tal caso la domanda dovrà essere firmata e scansionata in formato pdf e analogamente dovranno essere scansionati in pdf ed allegati alla domanda i documenti richiesti per la partecipazione al concorso. Dovrà essere necessariamente allegata copia di documento di identità in corso di validità. La spedizione dovrà essere effettuata entro la data ed ora sopraindicata e la domanda verrà accettata se pervenuta alla casella PEC comunale entro il termine di scadenza del presente bando.

Nella domanda l'aspirante dovrà dichiarare sotto la propria personale responsabilità:

- le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita);
- il comune di residenza e l'esatto indirizzo, nonché l'eventuale diverso recapito presso il quale debbono essere inviate tutte le comunicazioni;
- il possesso della cittadinanza italiana o di altro Stato appartenente all'Unione Europea;
- la composizione del nucleo familiare;
- l'idoneità fisica all'impiego;
- le eventuali condanne riportate, oppure di non aver riportato alcuna condanna e l'esistenza di eventuali procedimenti penali pendenti;
- il Comune di iscrizione nelle liste elettorali, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali medesime;
- di non essere stato destituito o decaduto dall'impiego presso pubbliche amministrazioni per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- la propria posizione nei riguardi degli obblighi militari;
- i servizi prestati presso Pubbliche Amministrazioni e le eventuali cause di risoluzione di eventuali precedenti rapporti di pubblico impiego;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza di cui all'allegato A) al presente bando;

- il titolo di studio posseduto e l'Istituto presso il quale è stato conseguito; i candidati che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno allegare il titolo di studio tradotto e autenticato dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare italiana, indicando l'avvenuta equipollenza del proprio titolo di studio con quello italiano;
- il possesso della patente di guida tipo "B".

Solamente per i cittadini di uno degli stati membri dell'Unione Europea ovvero i familiari di cittadini dell'Unione europea, anche se cittadini di Stati terzi, purché siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente ed i cittadini di Paesi Terzi in possesso delle condizioni soggettive sopraindicate:

- il godimento dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza, ovvero i motivi del mancato godimento;
- di avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Tutti i requisiti ed i titoli prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, nonché alla data di assunzione.

I dati forniti dai candidati tramite l'istanza formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza dettati dal Regolamento UE 2016/679 e dal D.Lgs. 196/2003 (normativa privacy), per provvedere agli adempimenti connessi all'attività concorsuale.

Il presente bando è emanato nel rispetto delle pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, ai sensi della Legge n. 125/1991.

Alla domanda dovrà essere allegata la seguente documentazione:

1. copia di un documento d'identità in corso di validità
2. tutti i documenti necessari a dimostrare gli eventuali titoli che, a norma delle vigenti leggi, conferiscano diritto di precedenza alla nomina;
3. eventuale altra documentazione prevista dal presente bando.

L'Amministrazione comunale non si assume responsabilità alcuna per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato oppure da una mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Non è comunque sanabile, e comporta l'esclusione dal concorso, l'omissione nella domanda:

- **del nome e cognome, della residenza o del domicilio, qualora tali dati non siano desumibili con certezza dalla documentazione prodotta;**
- **della firma a sottoscrizione della domanda stessa.**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

I concorrenti saranno giudicati, in base alle prove di esame, dall'apposita Commissione giudicatrice nominata dalla Giunta comunale in ottemperanza a quanto previsto del vigente Regolamento organico del personale dipendente del Comune di Dambel.

PROGRAMMA D'ESAME

Il concorso è per soli esami.

I candidati ammessi al concorso dovranno sostenere:

- a) una **PROVA PRATICA** su uno o più dei seguenti argomenti, tesa alla dimostrazione di capacità attinenti alle mansioni da svolgere:
 - prova di guida su mezzi comunali e attrezzature del cantiere comunale;
 - prova saldatura;
 - formazione armatura in ferro o legno;
 - realizzazione di piccole opere murarie;

- posa segnaletica verticale;
- manutenzione impianti elettrici edifici comunali e rete illuminazione pubblica (nozioni);
- manutenzione del verde;
- manutenzione reti acquedotto e fognatura comunale.

b) una **PROVA ORALE** sulle seguenti materie:

- codice della strada: norme di comportamento e segnaletica stradale;
- sicurezza sul lavoro: nozioni fondamentali, luoghi di lavoro, uso di attrezzature di lavoro e dispositivi di protezione individuale, movimentazione manuale di carichi, agenti fisici sostanze pericolose (rischio chimico e biologico), segnaletica temporanea per cantieri e/o lavori stradali;
- nozioni sull'ordinamento dei Comuni nella Regione Trentino Alto-Adige e pubblico impiego;
- conoscenza di materiali e attrezzature inerenti il cantiere comunale e sue principali attività (manutenzione patrimonio, sgombero neve, lavori stradali, acquedottistici, elettrici conduzione e manutenzione mezzi meccanici, manutenzione impianto illuminazione pubblica).

Saranno ammessi alla prova orale solamente i candidati risultati idonei nella prova pratica.

Per l'inserimento nella graduatoria finale di merito è necessario avere raggiunto l'idoneità anche nella prova orale.

La non partecipazione ad una sola prova d'esame comporta l'esclusione dal concorso, qualunque sia la causa dell'assenza, anche se non dipendente dalla volontà del singolo aspirante.

L'elenco dei candidati ammessi alla prima prova sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Dambel nella sezione *Amministrazione trasparente* - sottosezione *Bandi di concorso* (al link: <https://www.comune.dambel.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Concorso-pubblico-per-esami-per-la-copertura-di-n.-1-posto-a-tempo-pieno-e-indeterminato-di-operaio-comunale-Area-1-operatori-Livello-evoluto>) entro il giorno 13 agosto 2026 ore 18:00.

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata alcuna documentazione personale a mezzo posta circa lo svolgimento del concorso.

LA DATA DELLE PROVE È FISSATA

➤ PROVA PRATICA IL GIORNO 25 AGOSTO 2026 ORE 10:00

PRESSO LA SEDE DEL CANTIERE COMUNALE DEL COMUNE DI DAMBEL

➤ PROVA ORALE IL GIORNO 27 AGOSTO 2026 ORE 10:00

PRESSO LA SEDE DEL COMUNE DI DAMBEL

Al fine del rispetto della normativa in materia di privacy ogni candidato verrà identificato con il numero e la data di protocollo assegnati alla domanda.

I candidati ammessi dovranno, nelle date sopra indicate, presentarsi muniti di documento di riconoscimento in corso di validità.

L'eventuale spostamento della data, orario o sede delle prove di concorso, l'esito delle prove e la graduatoria finale verranno tutti pubblicati sul sito istituzionale del Comune di Dambel nella sezione *Amministrazione trasparente* - sottosezione *Bandi di concorso* (al link: <https://www.comune.dambel.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Concorso-pubblico-per-esami-per-la-copertura-di-n.-1-posto-a-tempo-pieno-e-indeterminato-di-operaio-comunale-Area-1-operatori-Livello-evoluto>).

Tale pubblicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti ai candidati, ai quali pertanto non sarà inviata

alcuna documentazione personale circa lo svolgimento del concorso.

FORMULAZIONE E VALIDITA' DELLA GRADUATORIA

Alla valutazione delle prove provvederà la Commissione esaminatrice nominata ai sensi del Codice degli Enti Locali approvato con L.R. n. 3/2018 e ss.mm..

La graduatoria dei candidati che superano il concorso, formata dalla Commissione, è determinata dalla somma dei punti ottenuti da ciascun candidato nella valutazione dei titoli ed in ciascuna prova d'esame.

La Commissione formerà la graduatoria di merito dei candidati idonei che dovranno far pervenire al Comune, **nel termine perentorio di 30 giorni decorrenti dal giorno della richiesta**, i documenti comprovanti il possesso, anche alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso, dei titoli di precedenza e/o preferenza nella nomina di cui all'Allegato A) al presente bando e già indicati nella domanda. Tali documenti, che dovranno essere prodotti in carta legale, si intenderanno presentati in tempo utile se spediti a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine indicato (in tal caso farà fede il timbro a data dell'ufficio postale accettante).

Ai sensi di legge, si procederà all'approvazione della graduatoria, osservate le precedenze e/o preferenze di legge, e alla dichiarazione dei vincitori. Contestualmente saranno adottate le disposizioni relative all'assunzione dei vincitori mediante sottoscrizione del contratto individuale di lavoro.

La graduatoria di merito, unitamente a quella dei vincitori, sarà pubblicata sul sito internet del Comune di Dambel www.comune.dambel.tn.it e sull'albo pretorio informatico <https://www.albotelematico.tn.it/bacheca/dambel/concorsi>, nonché nell'apposita sezione del sito istituzione *Amministrazione trasparente* – sottosezione *Bandi di concorso* al seguente link: al link: <https://www.comune.dambel.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Concorso-pubblico-per-esami-per-la-copertura-di-n.-1-posto-a-tempo-pieno-e-indeterminato-di-operaio-comunale-Area-I-operatori-Livello-evoluto>. Dalla data di pubblicazione di detto avviso decorrerà il termine per eventuali impugnative.

I candidati rinunciatari perderanno per tutta la durata della graduatoria il diritto di precedenza e saranno automaticamente collocati all'ultimo posto della graduatoria per il Comune di Romeno e per gli altri enti richiedenti, sia per le assunzioni a tempo indeterminato che per le assunzioni a tempo determinato.

NOMINA DEL VINCITORE E ASSUNZIONE IN SERVIZIO

La nomina del vincitore sarà disposta in base alla graduatoria di merito formata dalla Commissione giudicatrice.

La nomina in ruolo del vincitore e la relativa assunzione è subordinata alla normativa in materia di assunzioni nel pubblico impiego vigente alla data di stipula del contratto individuale di lavoro.

Il vincitore dovrà presentare, entro il termine di n. 15 giorni dall'apposita comunicazione, a pena di decadenza, la dichiarazione di accettazione della nomina del posto nella quale attesti di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle situazioni di inconfiribilità/incompatibilità previste dalla vigente normativa e al codice di comportamento, unitamente a copia della patente di guida.

Dovrà inoltre dichiarare il possesso dei seguenti requisiti:

- godimento dei diritti politici
- cittadinanza
- titolo di studio richiesto per l'ammissione
- stato di famiglia
- posizione in ordine agli obblighi di leva
- numero e data rilascio della patente di abilitazione di tipo B
- eventuali documenti necessari a dimostrare i titoli che, a norma delle vigenti leggi, conferiscono diritto di preferenza alla nomina.

La mancata presentazione nel termine prescritto, anche di uno solo dei documenti obbligatori sopra indicati, produce nel pieno diritto la decadenza dalla nomina.

In attuazione alle norme contenute nel D.P.R. 445 del 28.12.2000, il Comune di Dambel provvederà d'ufficio ad acquisire la documentazione stabilita dal vigente Regolamento Organico del personale. Verrà acquisito d'ufficio anche il certificato del casellario giudiziale.

Qualora in sede di verifica della documentazione acquisita d'ufficio risultasse che il concorrente cui spetta la nomina non fosse in possesso dei relativi requisiti per la nomina stessa o per la partecipazione al concorso, si

procederà alla sua esclusione ed alla successiva verifica dei requisiti degli altri idonei, seguendo la graduatoria. Resta fermo quanto previsto dall'art. 76 del Testo Unico approvato con D.P.R. 28.12.2000, n. 445 relativamente alla responsabilità di carattere penale in caso di dichiarazione mendace.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di sottoporre ad apposita visita medica il vincitore e gli eventuali candidati che potranno essere assunti in esito al concorso, prima della loro ammissione in servizio. Solo il candidato che a seguito di tale accertamento sanitario conseguirà la piena ed incondizionata idoneità, potrà essere assunto.

Nel medesimo **termine di n. 15 giorni previsto per la presentazione dei documenti, gli interessati dovranno sottoscrivere il contratto individuale di lavoro e assumere effettivo servizio**. La mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo alla data stabilita è condizione risolutiva del contratto individuale di lavoro. L'assunzione diverrà definitiva dopo il superamento con esito favorevole del periodo di prova stabilito dal vigente C.C.P.L. del personale del Comparto Autonomie locali – area non dirigenziale.

Il Comune di Dambel potrà procedere ad idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive rese dai candidati.

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, relativamente alla responsabilità di carattere penale qualora dai controlli effettuati emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni rese, il candidato inserito nella graduatoria degli idonei decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003, i dati personali sono raccolti dal Servizio Segreteria del Comune di Dambel per lo svolgimento dell'attività di gestione dei compiti istituzionali connessi al servizio medesimo e/o in esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico (svolgimento del concorso ed eventuale instaurazione e gestione del rapporto di lavoro). I dati saranno oggetto di comunicazione e diffusione ai sensi di legge. La graduatoria del presente concorso e le informazioni di cui sopra potranno essere comunicate ad altre amministrazioni pubbliche che ne facessero esplicita richiesta, ai fini di eventuale assunzione.

Titolare del trattamento è il Comune di Dambel con sede a Dambel (TN) in via G. Garibaldi n. 33 (e-mail: comune@comune.dambel.tn.it) - sito internet: www.comune.dambel.tn.it); Responsabile della Protezione dei Dati è il Consorzio dei Comuni Trentini, con sede a Trento in via Torre Verde 23 (e-mail: servizioRPD@comunitrentini.it, sito internet www.comunitrentini.it). Lei può esercitare il diritto di accesso e gli altri diritti di cui agli artt. 15 e seguenti del Regolamento UE 2016/679. L'informativa completa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 è a disposizione presso l'Ufficio Segreteria del Comune di Dambel e nella sezione "Privacy" del sito web istituzionale (<https://www.comune.dambel.tn.it/Amministrazione/Documenti-e-dati/Documenti-funzionamento-interno/Informativa-privacy-trattamento-dati-Servizio-segreteria>).

DISPOSIZIONI VARIE

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare (riapertura termini), sospendere o revocare in qualsiasi momento il presente bando di concorso, senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle disposizioni contenute nel Codice Degli Enti Locali della Regione Autonoma Trentino-Alto Adige approvato con legge regionale 3 maggio 2018, n. 2 e ss.mm., alle altre disposizioni di legge in materia ed a quelle previste nel Regolamento organico del personale del Comune di Dambel.

INFORMAZIONI

Copia integrale del presente bando e del relativo modulo di domanda di ammissione possono essere richiesti all'Ufficio segreteria del Comune di Dambel oppure scaricati dal sito comunale all'indirizzo: www.comune.dambel.tn.it nella sezione *Amministrazione trasparente* - sottosezione *Bandi di concorso* (al link: <https://www.comune.dambel.tn.it/Amministrazione-Trasparente/Bandi-di-concorso/Concorso-pubblico-per-esami-per-la-copertura-di-n.-1-posto-a-tempo-pieno-e-indeterminato-di-operaio-comunale-Area-1-operatori-Livello-evoluto>).

Eventuali richieste di chiarimento possono essere rivolte telefonicamente al Segretario comunale al n. 0463/437105 oppure per iscritto mezzo e-mail alla casella segreteria@comune.dambel.tn.it.

IL SEGRETARIO COMUNALE
(dott. Gianluca Marches)